

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΑΦΙΞΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ - ΔΑΟ ΣΤΟ SEPAdesktop.

### Εισαγωγή.

#### Γενικά για τη ΔΑΟ

Η ΔΑΟ είναι ένα εθνικό τελωνειακό παραστατικό έγγραφο , που υποβάλλεται από τον υπόχρεο (μεταφορέα / παραλήπτη οχήματος ή αντιπρόσωπο αυτών ) όταν το όχημα Ε.Ε φθάνει :

- στο τελωνείο πρώτης εισόδου, αυτοφερόμενο (οδηγώντας ) ή
- στο τελωνείο προορισμού , μεταφερόμενο έμφωρτο (επί άλλου οχήματος)

Η εφαρμογή που καλύπτει τη ΔΑΟ , περιέχει τις παρακάτω τέσσερες ενότητες δεδομένων :

- Βασικά στοιχεία- στοιχεία άφιξης
- Στοιχεία υπόχρεου /υποβάλλοντα τη ΔΑΟ
- Στοιχεία παραλήπτη οχήματος
- Στοιχεία κάθε Οχήματος - ανά στίχο

*Αναλυτικά τα στοιχεία, ανά ενότητα , αναφέρονται παρακάτω.*

### Μηνύματα

- **VA15** υποβολή στοιχείων ΔΑΟ
- **VA04** απόρριψη και λίστα λαθών ή
- **VA01** αποδοχή με γνωστοποίηση του MRN.

Μετά την αποδοχή της ΔΑΟ υποβάλλεται νέο μήνυμα **VA18** που αφορά τη γνωστοποίηση, στο τελωνείο υποβολής, της ημερομηνίας άφιξης ώστε να ολοκληρωθεί η διαδικασία της αποδοχής.

Γενικά ο τρόπος χρήσης των νέων εφαρμογών της ΔΑΟ είναι ο ίδιος με όλα τα άλλα μηχανογραφημένα από το SEPAdesktop παραστατικά.

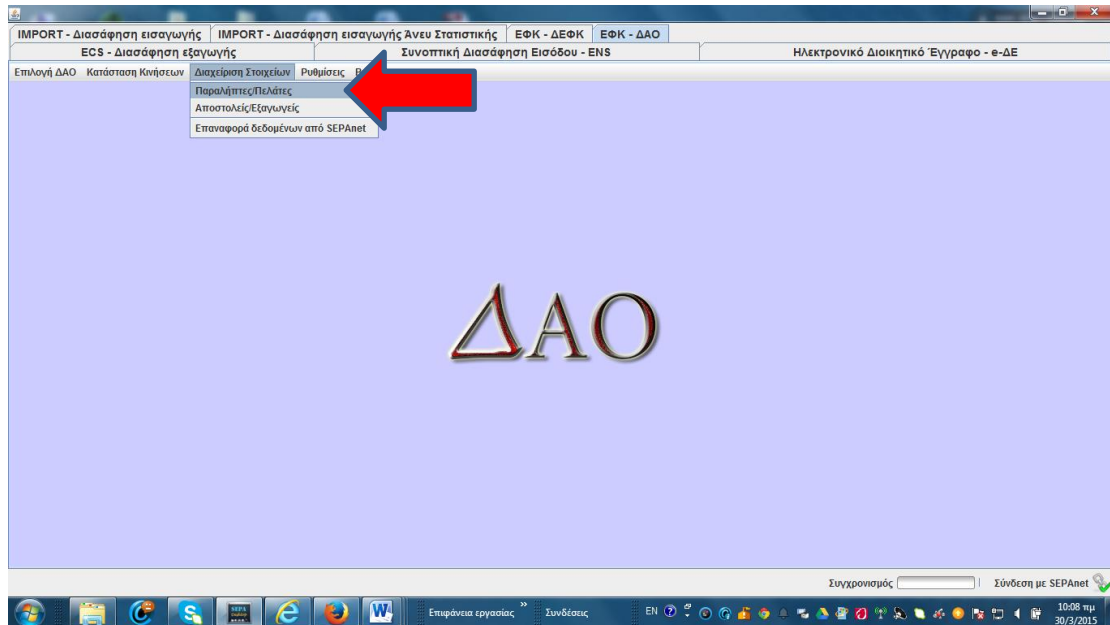
#### 1. Διαχείριση στοιχείων.

Προσοχή: Η ενημέρωση του πίνακα των πελατών- παραληπτών της διαχείρισης στοιχείων, πρέπει να πραγματοποιηθεί πριν ανοιχτεί η φόρμα καταχώρησης της

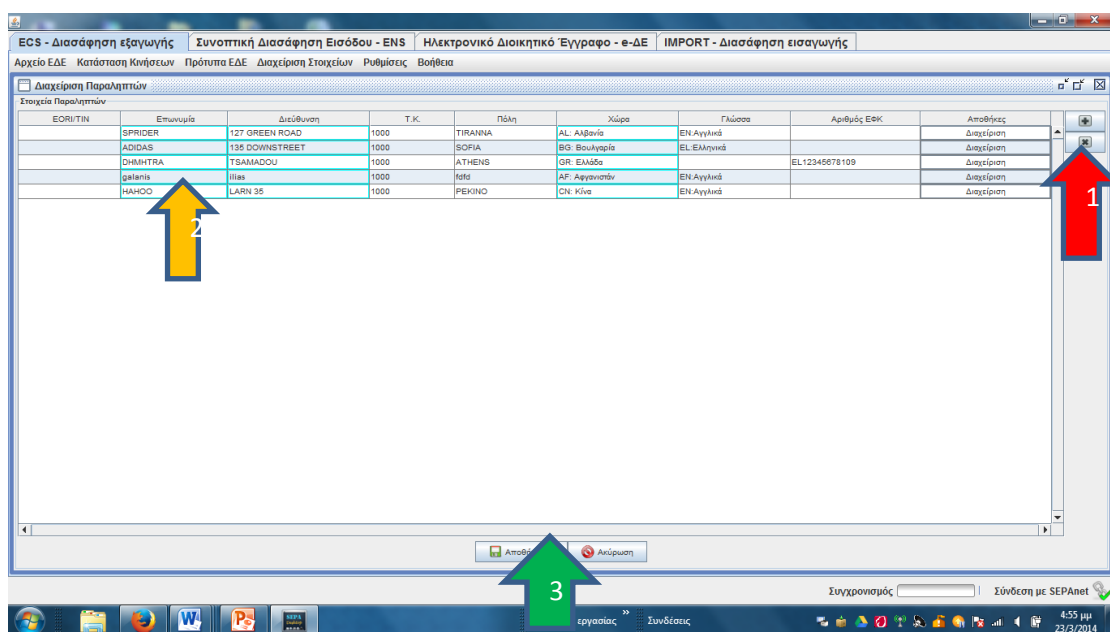
**ΔΑΟ.** Ομοίως και οι τυχόν απαραίτητες διορθώσεις ή συμπληρώσεις στα στοιχεία του πίνακα πελατών / παραληπτών

Πριν την καταχώρηση των στοιχείων της ΔΑΟ πρέπει να εισάγετε, στον πίνακα των Πελατών / Παραληπτών τα στοιχεία του πελάτη σας.

Για την έναρξη της καταχώρησης των στοιχείων, επιλέγετε πρώτα, από τη Διαχείριση στοιχείων τη λειτουργία Πελάτες / Παραλήπτες.

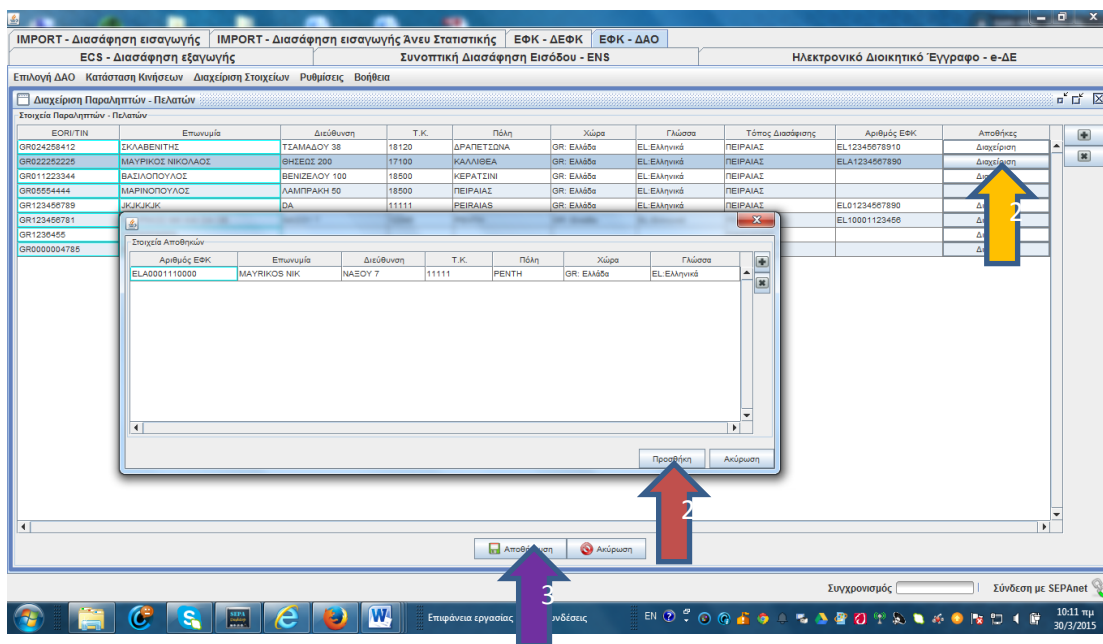


Εμφανίζεται ο παρακάτω πίνακας



Για την έναρξη καταχώρησης των στοιχείων στον πίνακα παραλήπτες , επιλέγετε

1. **πρώτα την ένδειξη [+]** , που βρίσκεται πάνω δεξιά της φόρμας , για να δημιουργηθεί γραμμή εγγραφής .
2. Στη συνέχεια κάνετε κλικ σε κάθε στήλη του πίνακα και εισάγετε τα στοιχεία :
  - Στη στήλη **EORI/TIN**, εισάγεται το **AΦΜ** του παραλήπτη,
  - στις **υπόλοιπες στήλες** του πίνακα, εισάγονται τα στοιχεία του παραλήπτη
  - αν ο παραλήπτης είναι **εγκεκριμένος αποθηκευτής οχημάτων**, τότε στη στήλη αριθμός ΕΦΚ, εισάγετε τον αριθμό έγκρισης του αποθηκευτή
  - αν **πρέπει να εισάγετε και στοιχεία φορολογικής αποθήκης οχημάτων**, τότε επιλέγετε από τη στήλη αποθήκης του πίνακα την ένδειξη διαχείριση και εισάγετε τα στοιχεία της φορολογικής αποθήκης

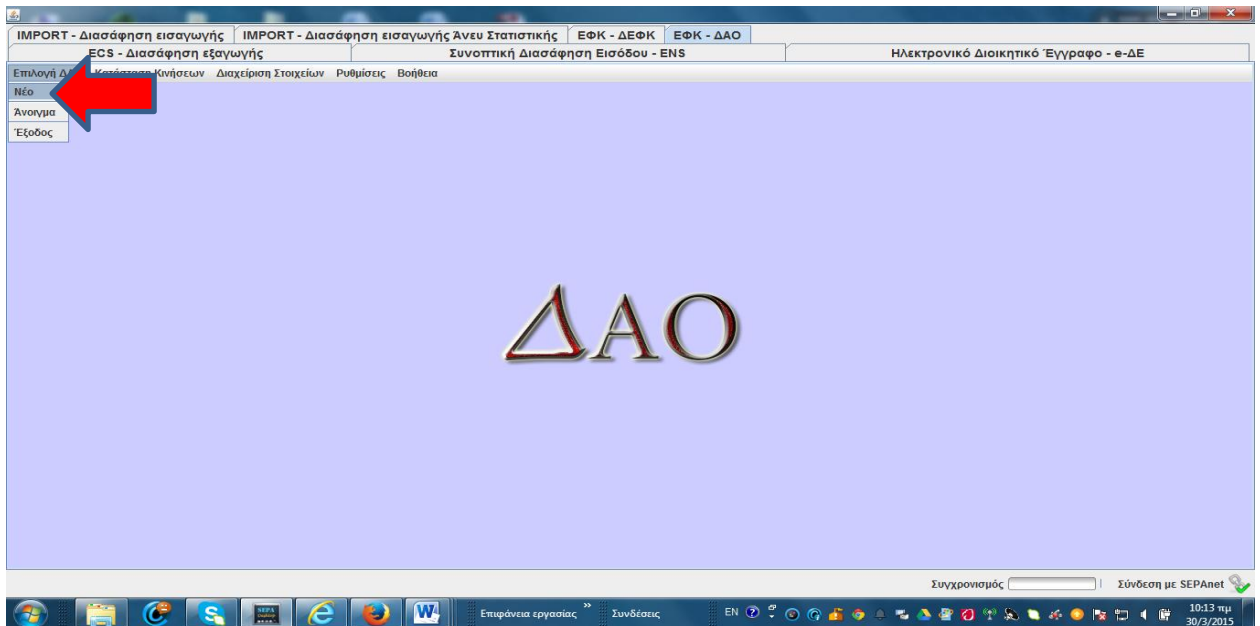


- επιλέγετε **προσθήκη** και για να καταχωρήσετε τα στοιχεία της φορολογικής αποθήκης στη συνέχεια κάνετε κλικ **στην αποθήκευση** - κάτω μέρος πίνακα

Τώρα μπορείτε να καταχωρήσετε τα στοιχεία της δήλωσης. Στη λίστα του πεδίου Παραλήπτης θα εμφανιστεί το ΑΦΜ του πελάτη σας και με επιλογή αυτόματα τα δεδομένα μεταφέρονται στα αντίστοιχα πεδία της Δήλωσης

**ΒΗΜΑΤΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΔΑΟ.**

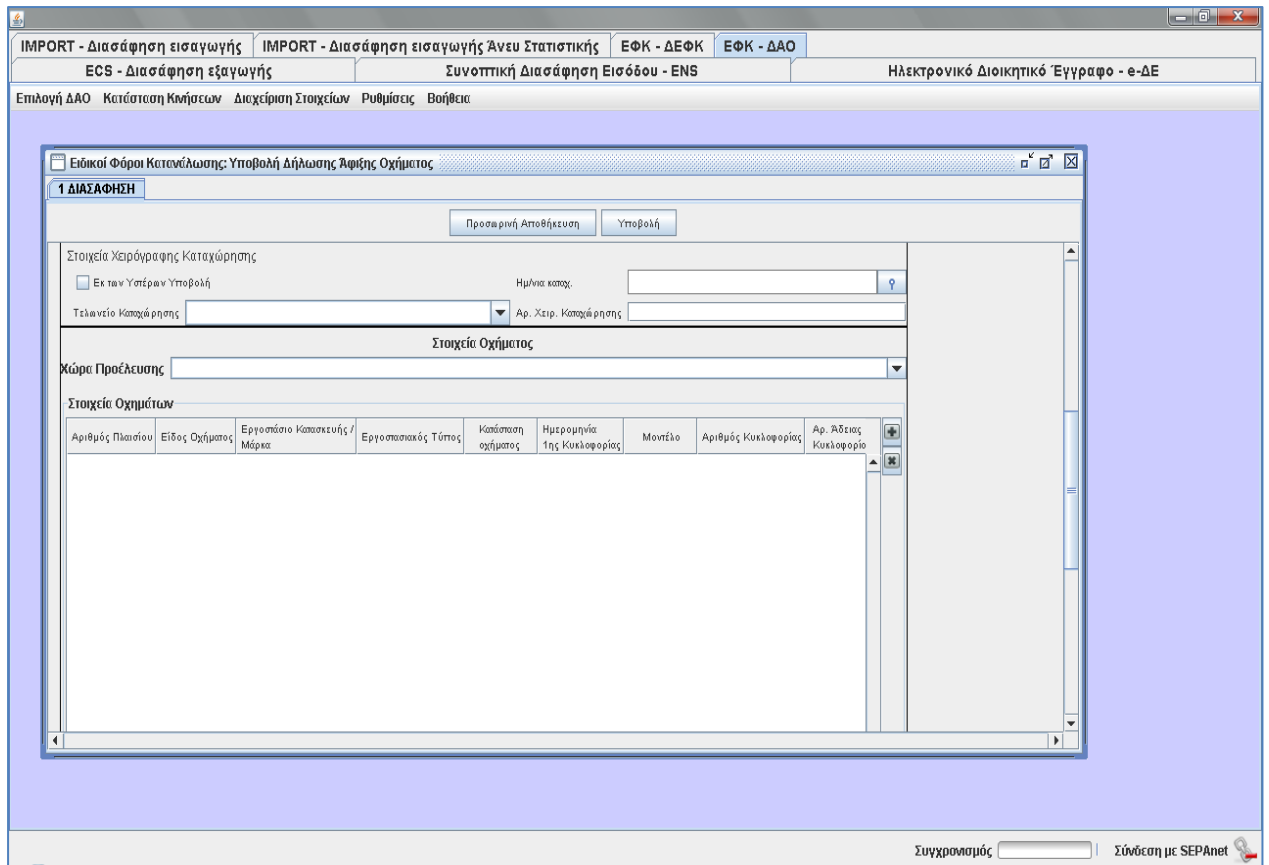
Επιλογή, από το αρχικό μενού την ενότητα Επιλογή ΕΔΕ και κάνετε κλικ στο Νέο.



Εμφανίζεται η παρακάτω φόρμα για την εισαγωγή όλων των στοιχείων της ΔΑΟ.

The screenshot shows the '1 ΔΙΑΣΦΙΣΗ' form. The form is titled 'ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΟΡΟΙ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ: ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΑΦΙΞΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ' and contains the following fields:

1 ΔΙΑΣΦΙΣΗ	
<input type="button" value="Προσωρινή Αποθήκευση"/> <input type="button" value="Υποβολή"/>	
ΔΗΛΩΣΗ ΑΦΙΞΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΧΩΡΑ Ε.Ε.	
<b>Στοιχεία Υποκρέυυ Υποβολής της Δήλωσης</b> ΑΦΜ: 123456789 Όνομα: ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Διεύθυνση: ΤΣΑΜΑΔΟΥ 38 ΤΚ: 18531 Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ Χώρα: GR	<b>ΠΡΟΣ ΤΕΛΩΝΕΙΟ</b> LRN: 389-1428300934449 Τρόπος μεταφοράς: Στοιχεία Μεταφορ. Μέσου: Εθνικότητα Μεταφορικού Μέσου: Διάρκεια σε Ημέρες: Τελωνείο Παραλαβής:
<b>Πληροφορίες Επικοινωνίας Παραλήπτη</b> ΑΦΜ: Όνομα: Διεύθυνση: ΤΚ: Πόλη: Χώρα:	<b>Προορισμός</b> Αρ. Αποθήκης: Οδός: Αριθμός: ΤΚ: Δήμος: Νομός:
Στοιχεία Χαράριρασης Καταχώρησης	



1. Στην ενότητα στοιχεία υπόχρεου, ήδη έχουν εμφανιστεί τα στοιχεία σας.
2. Στη συνέχεια επιλέγετε από τη λίστα το τελωνείο υποβολής / εισόδου
3. Ο αριθμός αναφοράς - LRN έρχεται αυτόματα από το σύστημα και είναι ένας μοναδικός αριθμός αναφοράς κάθε υποβολής
4. Επιλέγετε από τη λίστα τον τρόπο μεταφοράς. Ανάλογα με την επιλογή του τρόπου μεταφοράς ισχύουν τα εξής:
  - αν επιλέξετε έμφωρτο τότε:
    - Θα πρέπει να συμπληρώσετε την ταυτότητα του οχήματος που μεταφέρει το όχημα και στη συνέχεια επιλέγετε από τη λίστα την εθνικότητα αυτού.
    - αν το τελωνείο εισόδου / υποβολής είναι διαφορετικό από αυτό της παραλαβής τότε συμπληρώνετε σε ημέρες και το πεδίο διάρκεια σε ημέρες
  - αν επιλέξετε αυτοδύναμο, τότε συμπληρώνετε
    - στην ένδειξη Στοιχεία οχήματος, εισάγετε την ταυτότητα του οχήματος και την εθνικότητα αυτού

- αν το τελωνείο εισόδου / υποβολής είναι διαφορετικό από αυτό της παραλαβής τότε συμπληρώνετε σε ημέρες και το πεδίο διάρκεια σε ημέρες

## 5. Επιλέγετε από τη λίστα το τελωνείο παραλαβής

6. Επιλέγετε από τη λίστα το ΑΞΜ του Παραλήπτη , αυτόματα το σύστημα γεμίζει τα πεδία με τα στοιχεία του παραλήπτη που έχουν ήδη καταχωρηθεί στον πίνακα παραληπτών / πελατών της διαχείρισης στοιχείων .

## 7. Στοιχεία Προορισμού του οχήματος κατά περίπτωση :

- αν τεθεί άμεσα σε φορολογική αποθήκη, τότε εισάγετε τον αριθμό έγκρισης της ΦΑ στο σχετικό πεδίο,
- αν ακινητοποιηθεί σε κάποιο σημείο πριν τη θέση σε ανάλωση , εισάγονται τα στοιχεία του τόπου πρόκειται να ακινητοποιηθεί το όχημα.

8. Στοιχεία χειρόγραφης καταχώρησης , συμπληρώνονται τα στοιχεία αυτά **μόνο όταν η ΔΑΟ έχει πριν καταχωρηθεί χειρόγραφα** και στη συνέχεια τα ίδια στοιχεία υποβάλλεται και ηλεκτρονικά .

9. Χώρα Προέλευσης : επιλέγετε από τη λίστα τη χώρα προέλευσης

10. **Ενότητα στοιχεία οχήματος, για να καταχωρήσετε τα στοιχεία οχήματος στον παρακάτω πίνακα -**

ΕΠΙΛΟΓΗ ΔΑΟ Κατάσταση Κλήσεων Διαχείριση Στοιχείων Ρυθμίσεις Βοήθεια

ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΟΡΟΙ ΚΑΤΑΝΕΛΩΣΗΣ: ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ

1 ΔΙΑΣΤΑΦΗΣΗ

Προσωρινή Αποθήκευση Υποβολή

Στοιχεία Χειρόγραφης Καταχώρησης

Εκ των Υπέρων Υποβολή

Ημίλια καταρ.

Τελωνείο Καταχώρησης  Αρ. Χειρ. Καταχώρησης

Στοιχεία Οχήματος

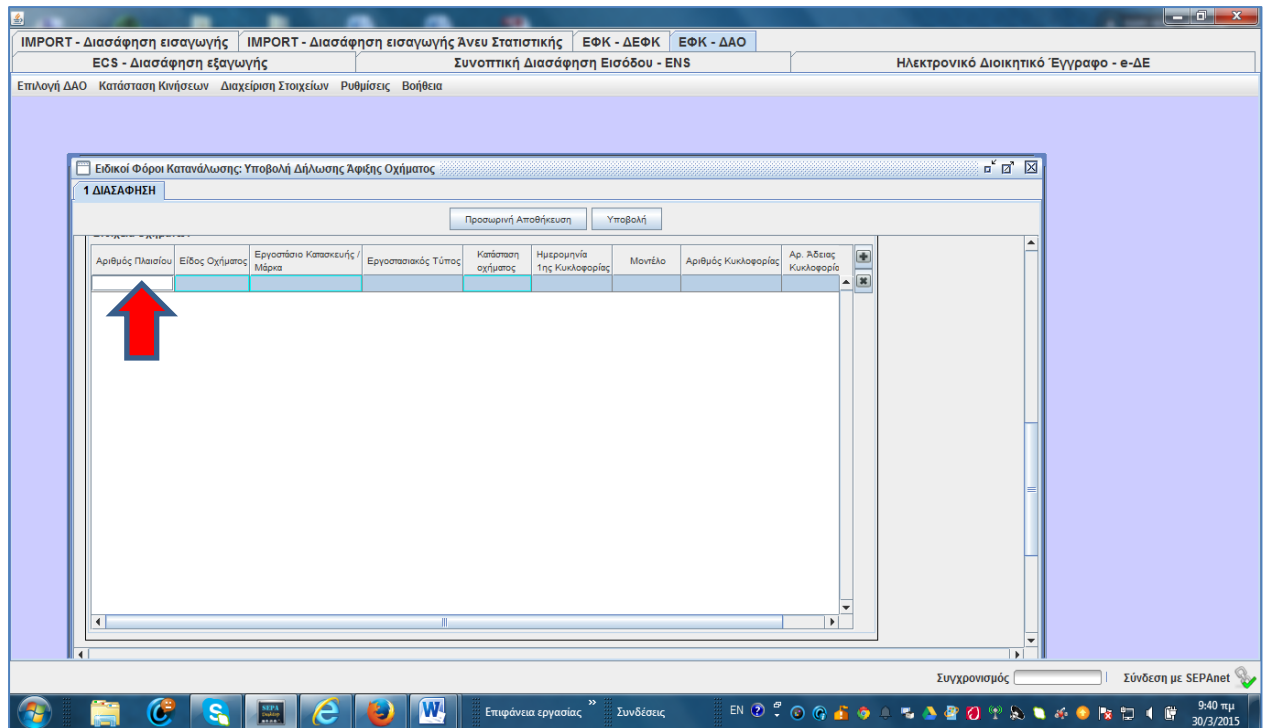
Χώρα Προέλευσης

Στοιχεία Οχημάτων

Αριθμός Πλαισίου	Είδος Οχήματος	Εργοστάσιο Κατασκευής / Μάρκα	Εργοστασιακός Τύπος	Κατάσταση οχήματος	Ημερομηνία της Κυκλοφορίας	Μοντέλο	Αριθμός Κυκλοφορίας	Αρ. Άδειας Κυκλοφορίας
------------------	----------------	-------------------------------	---------------------	--------------------	----------------------------	---------	---------------------	------------------------

Συγχρονισμός  Σύνδεση με SEPAnet

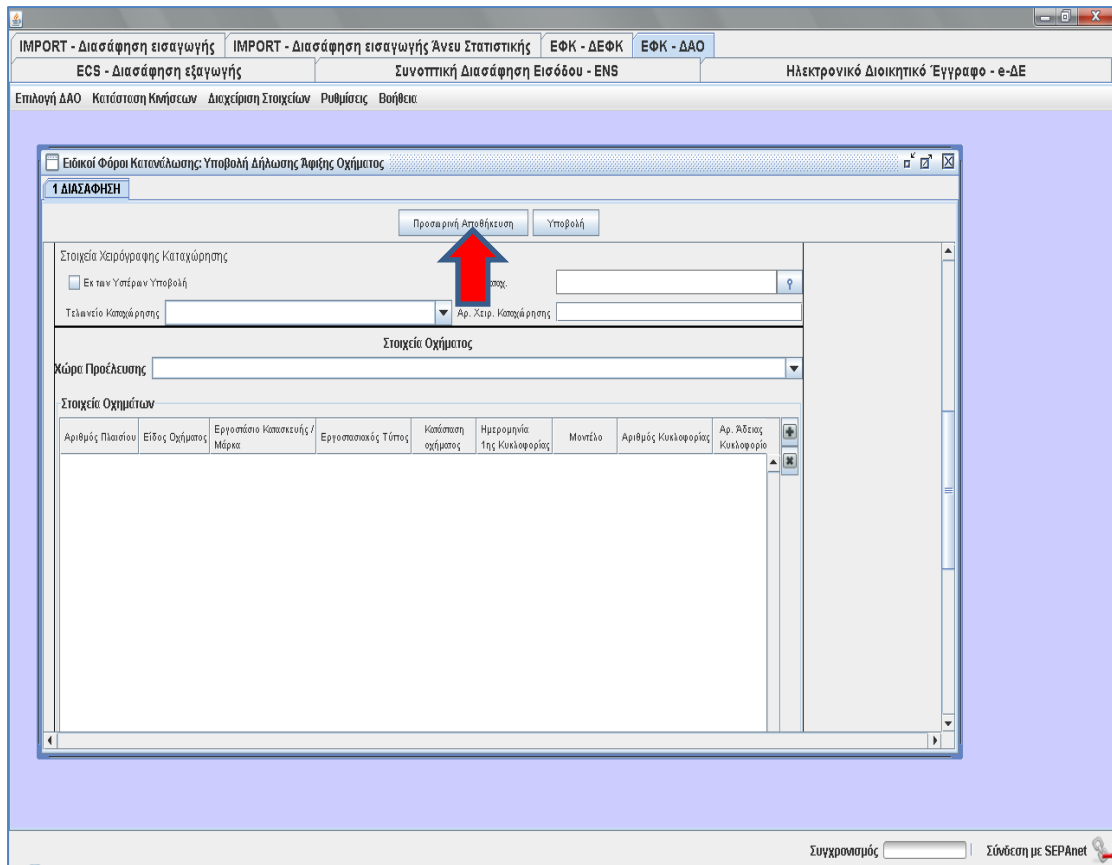
- **επιλέγετε πρώτα την ένδειξη [ + ] πάνω δεξιά του πίνακα , ώστε να δημιουργηθεί γραμμή εγγραφής για τα στοιχεία του πρώτου οχήματος,**



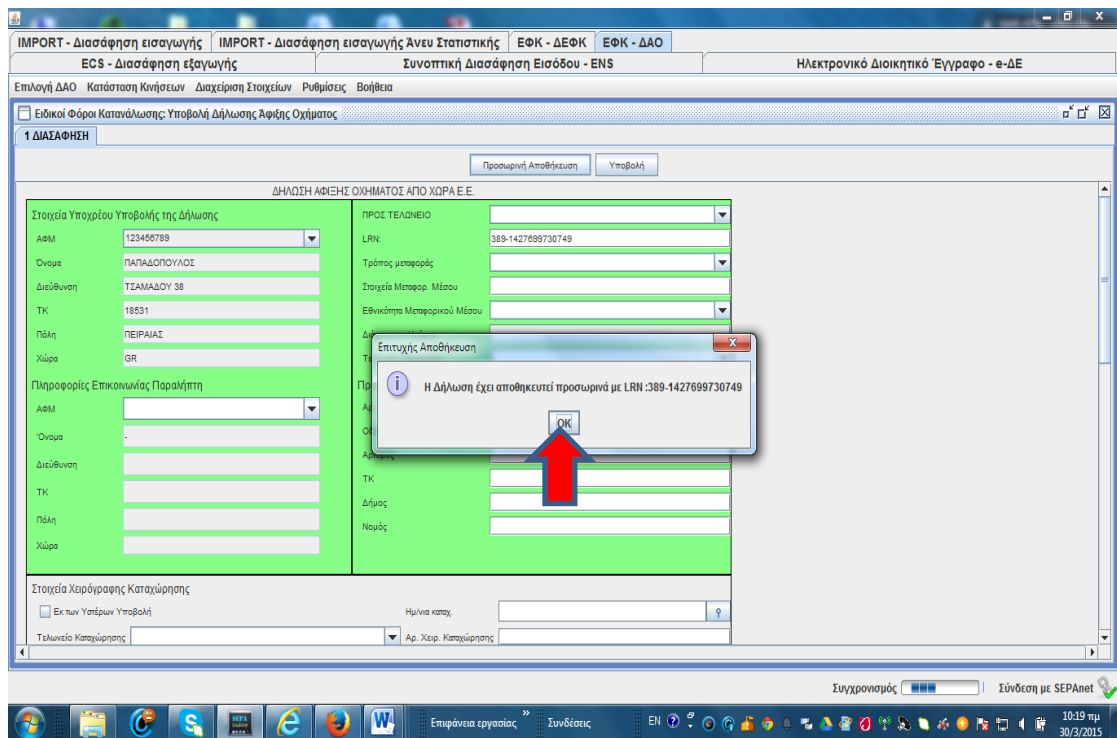
- κάνετε κλικ στη συνέχεια σε κάθε στήλη του πίνακα, ώστε να γίνει λευκό το πεδίο και εισάγετε ή επιλέγετε από λίστα κατά περίπτωση την κατάλληλη τιμή του πεδίου. Αυτό επαναλαμβάνετε για κάθε καταχώρηση κάθε στοιχείου οχήματος χωριστά,
- αν επιθυμείτε να διαγράψετε κάποια γραμμή από τον πίνακα, την επιλέγετε πρώτα και στη συνέχεια κάνετε κλικ στην ένδειξη X πάνω δεξιά της φόρμας .
- αν επιθυμείτε να διορθώσετε κάποιο στοιχείο, τότε επιλέγετε κάνετε κλικ στην προηγούμενη τιμή, διαγράφετε την προηγούμενη ένδειξη και εισάγετε την σωστή τιμή . Με τον ίδιο τρόπο διαγράφετε την υπάρχουσα ένδειξη.
- Αν επιθυμείτε να εισάγετε στοιχεία και για άλλο όχημα επαναλαμβάνετε την ίδια διαδικασία, δηλαδή δημιουργείτε πρώτα επόμενη γραμμή εγγραφής και στην συνέχεια εισάγετε τα στοιχεία του δεύτερου οχήματος.

Μετά την ολοκλήρωση της εισαγωγής των στοιχείων, επιλέγετε την ένδειξη **Προσωρινή αποθήκευση** - από την πάνω μπάρα επιλογών.



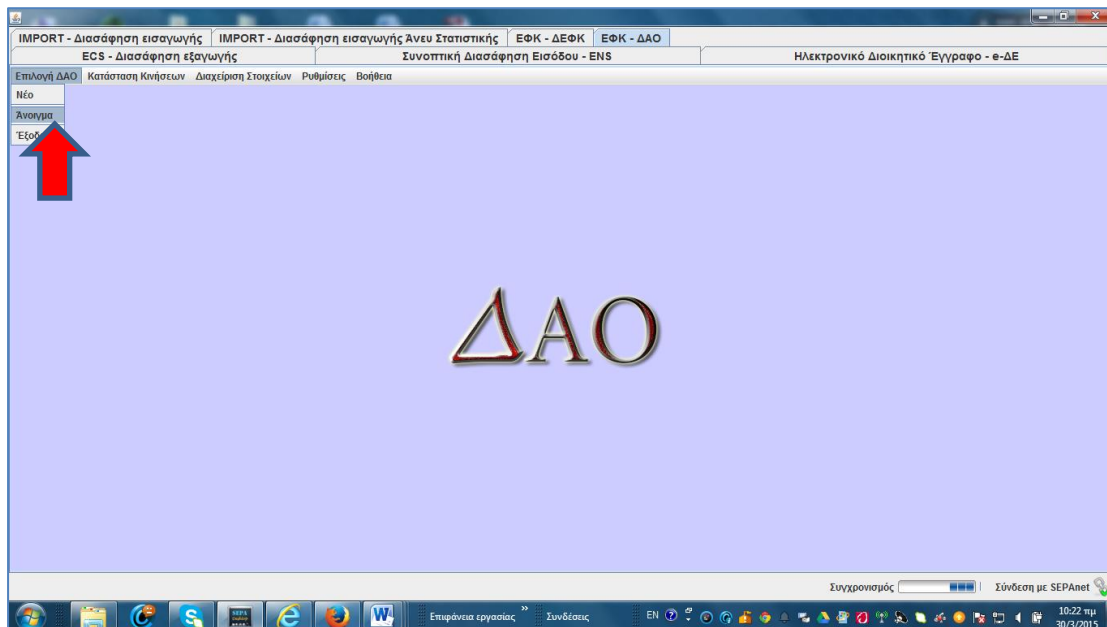


Το πρόγραμμα σας ενημερώνει ότι έγινε προσωρινή αποθήκευση με συγκεκριμένο αριθμό LRN. Επιλέγετε Οκ.

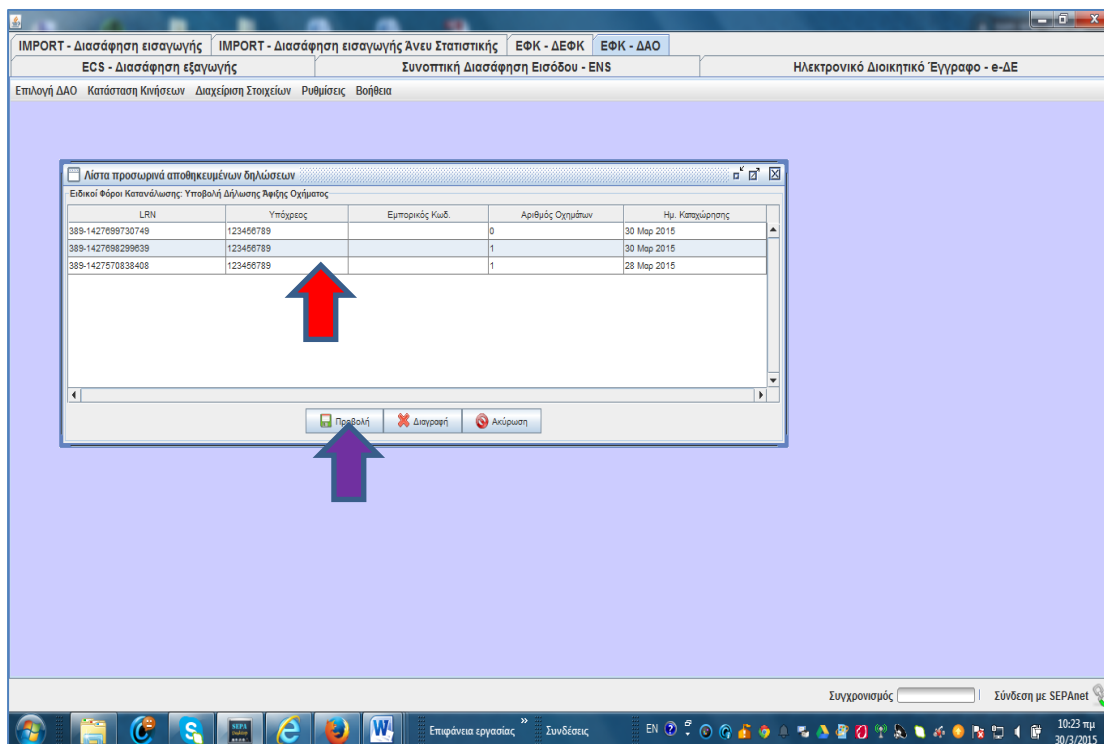


## Αναζήτηση προσωρινά αποθηκευμένης ΔΑΟ και υποβολή στο ICISnet

Για να την υποβάλλετε στο ICISnet , επιλέγετε από την αρχική φόρμα την ενότητα **Επιλογή ΔΑΟ** και **Άνοιγμα**

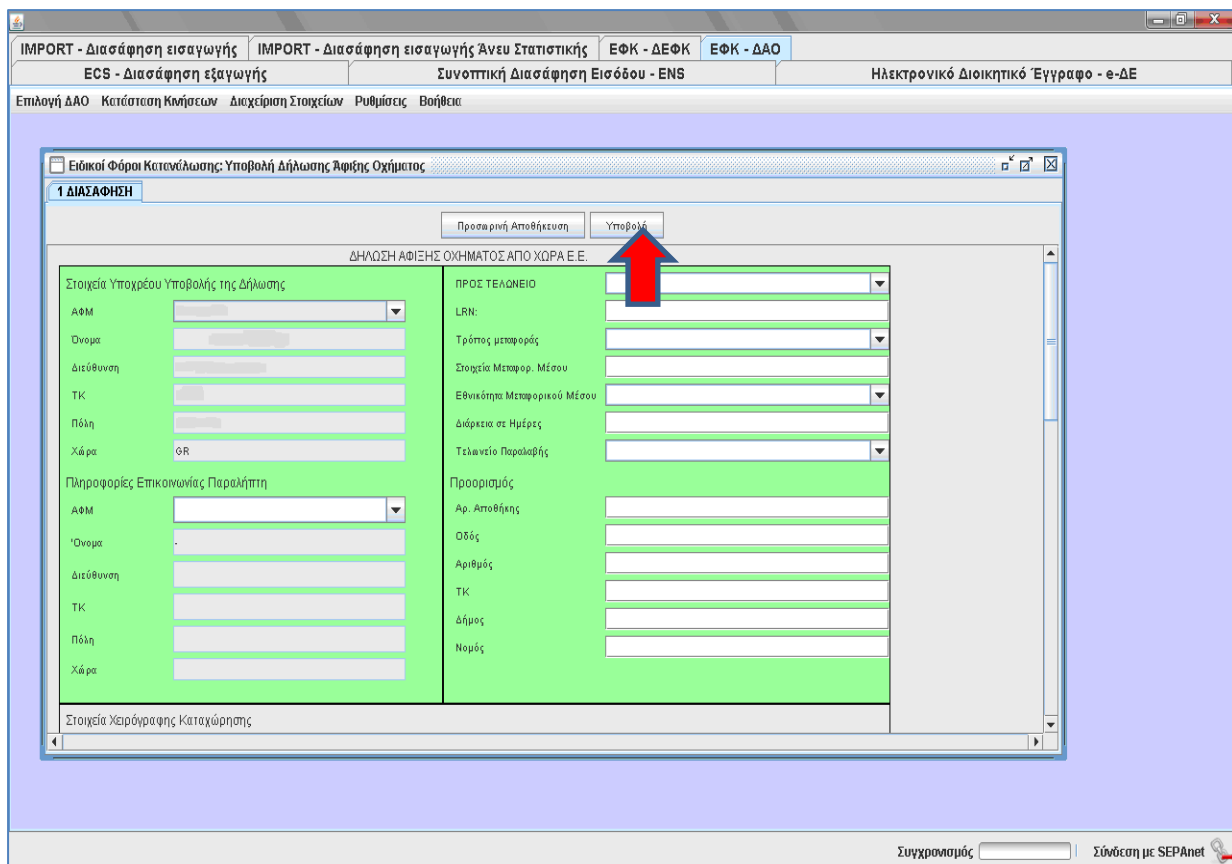


- Εμφανίζεται πίνακας με της προσωρινά αποθηκευμένες ΔΑΟ.

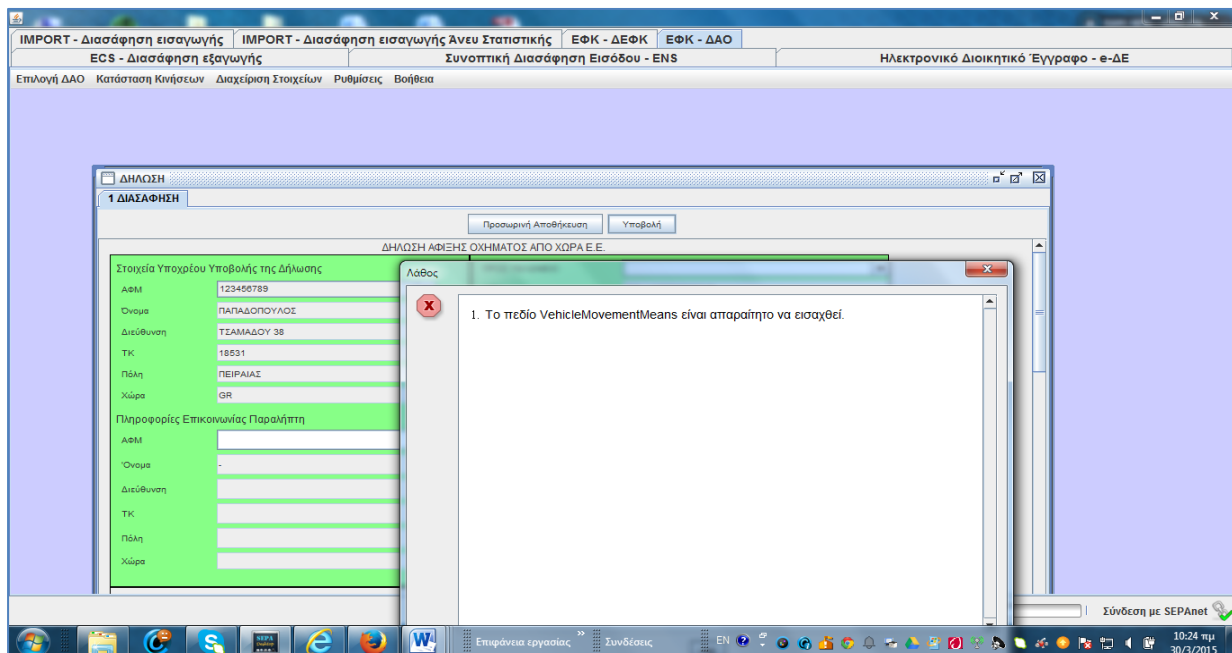


- Επιλέγετε τη γραμμή εγγραφής της ΔΑΟ και κλικ στην ένδειξη Προβολή

- Εμφανίζεται η αρχική φόρμα της ΔΑΟ-



Επιλέγετε Υποβολή πάνω δεξιά της φόρμας.



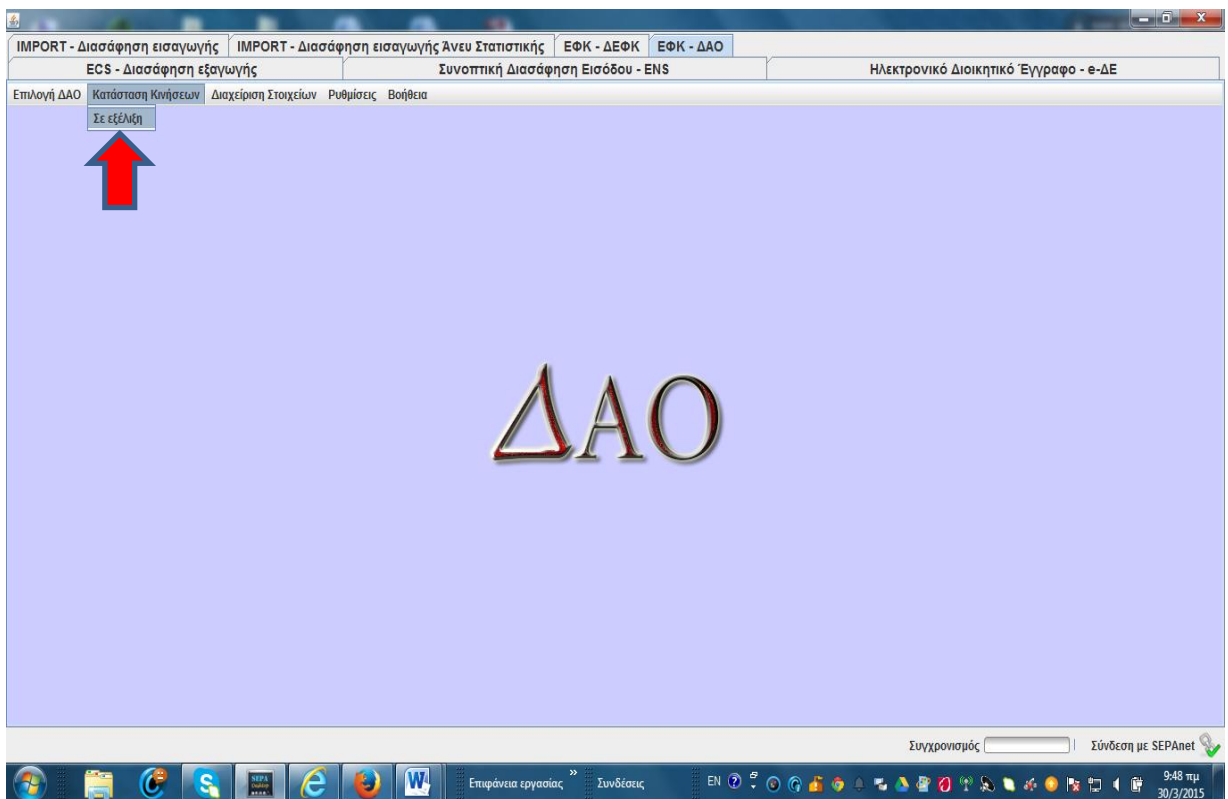
Αν υπάρχουν λάθη, τότε εμφανίζεται λίστα με τα λάθη. Σημειώνετε τα λάθη, πατάτε την ένδειξη OK.

Στη συνέχεια διορθώνετε τα λάθη στα διάφορα πεδία της ΔΑΟ και επιλέγετε προσωρινή αποθήκευση, για να αποθηκευτούν και οι διορθώσεις.

Αν επιθυμείτε μπορείτε να υποβάλλετε άμεσα στο ICISnet τη ΔΑΟ , με επιλογή **Υποβολή**. Το σύστημα σας ενημερώνει ότι η Δήλωση υποβλήθηκε επιτυχώς - κάνετε κλικ στο **OK**. Έτσι έχετε ολοκληρώσει την υποβολή στο ICISnet

### Παρακολούθηση εξέλιξης ΔΑΟ που έχει υποβληθεί στο ICISnet.

Μετά την υποβολή και για την παρακολούθηση της εξέλιξης της ήδη υποβληθείσας ΔΑΟ, επιλέγετε από την αρχική φόρμα και την ενότητα **κατάσταση κινήσεων** και **κάνετε κλικ στην ένδειξη Εξέλιξη**



Το πρόγραμμα εμφανίζει πίνακα στον οποίο εμφανίζεται η εγγραφή της ΔΑΟ .

The screenshot shows the ICISnet application window with the following elements:

- Windows Title Bar:** IMPORT - Διασάφηση εισαγωγής, IMPORT - Διασάφηση εισαγωγής Άνευ Στατιστικής, ΕΦΚ - ΔΕΦΚ, ΕΦΚ - ΔΑΟ
- Application Menu Bar:** ΕΠΣ - Διασάφηση εξαγωγής, Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου - ENS, Ηλεκτρονικό Διοικητικό Έγγραφο - e-ΔΕ
- Sub-menu Bar:** Επιλογή ΔΑΟ, Κατάσταση Κινήσεων, Διαχείριση Στοιχείων, Ρυθμίσεις, Βοήθεια
- Table:**

LRN	MRN	Κατάσταση Δήλωσης	Περιγραφή Ημί/να Υποβολής	Τελευταίο Μήνυμα	Εμπορικός Αριθμός
389-1427895419263		Αναμονή Ελέγχου SEPAnet	30 Μαρ 2015	VA15A	
- Toolbar:** Αντίγραφο, Διόρθωση, Αφίξη ΔΑΟ, Διαγραφή, Προβολή λαθών, Εξέλιξη Κίνησης, Κλείσιμο
- System Tray:** Συγχρονισμός, Σύνδεση με SEPAnet, 9:05 πμ, 30/3/2015

Αν η ΔΑΟ απορριφθεί, τότε στη στήλη κατάσταση αναφέρει απορρίφθηκε . Για να ενημερωθείτε σχετικά με τα λάθη απόρριψης από το ICISnet, επιλέγετε τη γραμμή εγγραφής και κάνετε κλικ στην λειτουργία προβολή λαθών. Εμφανίζεται λίστα με τα λάθη του ICISnet. Τα σημειώνετε και στη συνέχεια για να τα διορθώσετε, επιλέγετε τη γραμμή εγγραφής της απόρριψης και με κλικ στην ένδειξη **Αντίγραφο** κάτω αριστερά της φόρμας, δημιουργείτε νέα ΔΑΟ με τα ίδια δεδομένα **αλλά με άλλο LRN**.

IMPORT - Διασάφηση εισαγωγής    IMPORT - Διασάφηση εισαγωγής Άνευ Στατιστικής    ΕΦΚ - ΔΕΦΚ    ΕΦΚ - ΔΑΟ

ECS - Διασάφηση εξαγωγής    Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου - ENS    Ηλεκτρονικό Έγγραφο - e-ΔΕ

Επιλογή ΔΑΟ    Κατάσταση Κινήσεων    Διαχείριση Στοιχείων    Ρυθμίσεις    Βοήθεια

ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΔΗΛΩΣΗΣ

1 ΔΙΑΣΦΟΡΗ

Προσωρινή Αποθήκευση    Υποβολή

ΔΗΛΩΣΗ ΑΦΙΞΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ Α.Ε.Ε.

<p>Στοιχεία Υποχρέου Υποβολής της Δήλωσης</p> <p>ΑΦΜ: 123456789</p> <p>Όνομα: ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ</p> <p>Διεύθυνση: ΤΣΑΜΑΔΟΥ 38</p> <p>ΤΚ: 18531</p> <p>Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ</p> <p>Χώρα: GR</p>	<p>ΠΡΟΣ ΤΕΛΟΣ: GR000102: ΑΘΗΝΩΝ</p> <p>LRN: 389-1427698299639</p> <p>Τρόπος μεταφοράς: Αυτόδυναμη</p> <p>Στοιχεία Μεταφορ. Μέσου:</p> <p>Εθνικότατα Μεταφορικού Μέσου:</p> <p>Διάρκεια σε Ημέρες:</p> <p>Τελωνείο Παραλαβής: GR000233: ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ</p>
<p>Πληροφορίες Επικοινωνίας Παραλήπτη</p> <p>ΑΦΜ: 024258412</p> <p>Όνομα: ΣΚΛΑΒΕΝΙΤΗΣ</p> <p>Διεύθυνση: ΤΣΑΜΑΔΟΥ 38</p> <p>ΤΚ: 18120</p> <p>Πόλη: ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑ</p> <p>Χώρα: GR</p>	<p>Προορισμός</p> <p>Αρ. Αποθήκης:</p> <p>Οδός:</p> <p>Αριθμός:</p> <p>ΤΚ:</p> <p>Δήμος:</p> <p>Ναύς:</p>

Συγχρονισμός    Σύνδεση με SEPAnet

Επιφάνεια εργασίας    Συνδέσεις    9:51 πμ    30/3/2015

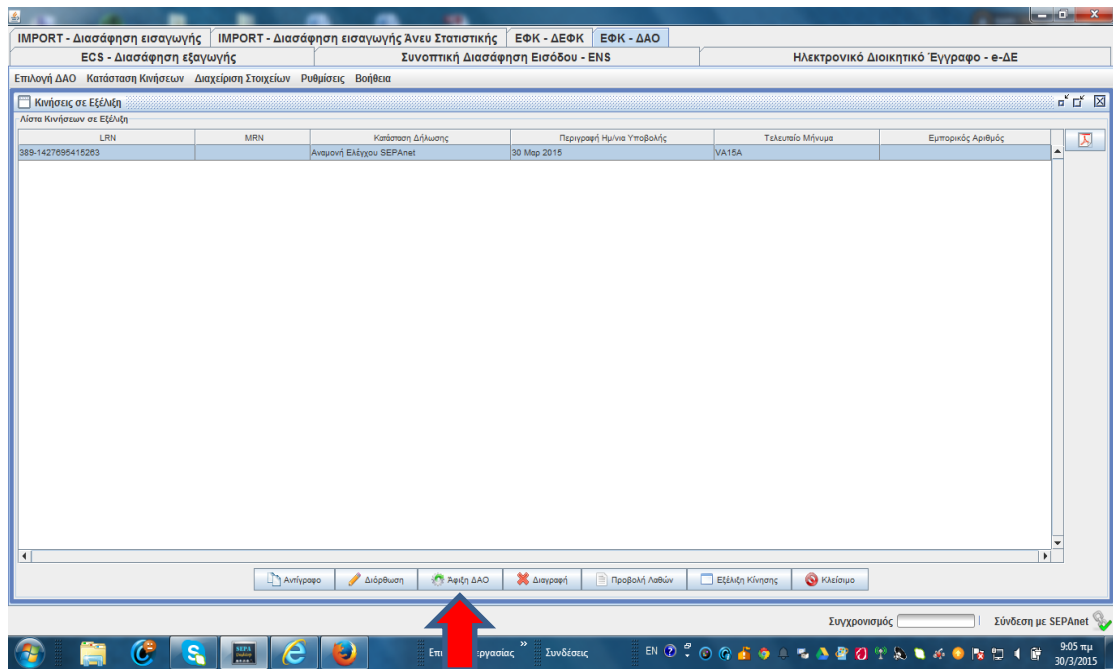
Διορθώνετε τα λάθη της απόρριψης και αποθηκεύετε προσωρινά τη ΔΑΟ και στη συνέχεια την υποβάλλετε στο ICISnet.

Στον ίδιο πίνακα της εξέλιξης μπορείτε να δείτε την ενημέρωση για **αποδοχή και το MRN** της ΔΑΟ.

### **Υποβολή μηνύματος VA18 γνωστοποίηση ημερομηνίας άφιξης**

Για την υποβολή του μηνύματος επιλέγετε πρώτα από την κατάσταση κινήσεων την ένδειξη εξέλιξη. Εμφανίζεται ο πίνακας με τις κινήσεις σε εξέλιξη.

Αναζητάτε το MRN της ΔΑΟ και κάνετε κλικ στη γραμμή εγγραφής της αποδοχής.



Επιλέγετε την γραμμή εγγραφής της ΔΑΟ και κάνετε κλικ στην ένδειξη **Άφιξη ΔΑΟ** εμφανίζεται φόρμα για την εισαγωγή της ημερομηνίας άφιξης και υποβολή στο ICISnet.

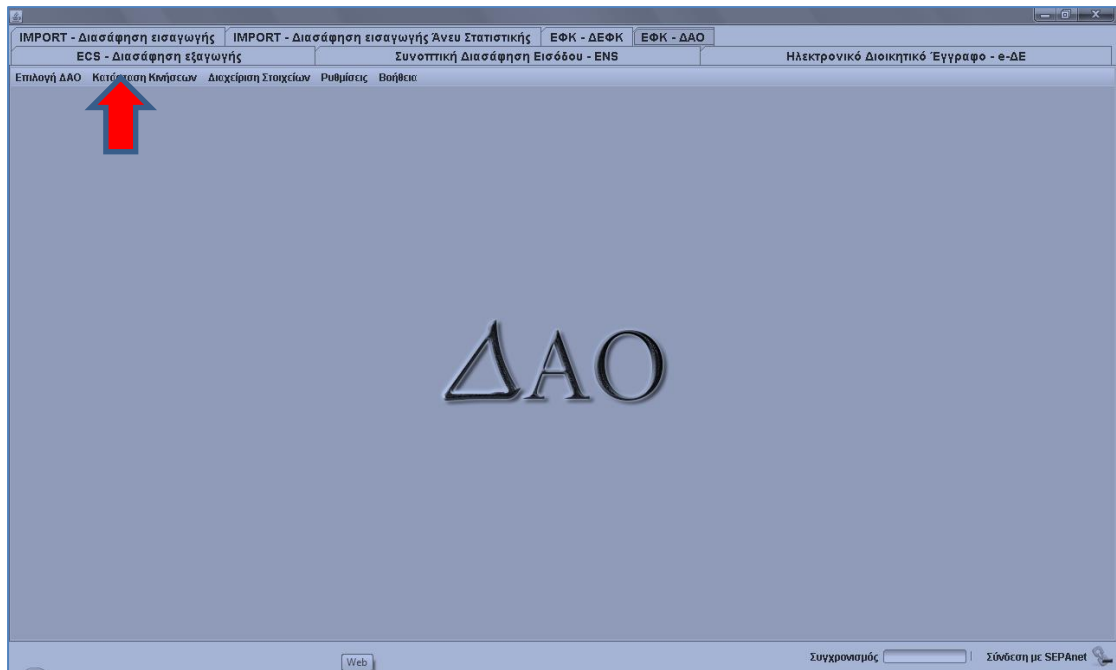
**Εισάγετε την ημερομηνία άφιξης και στη συνέχεια επιλέγετε υποβολή .**

Μέσα από την εξέλιξη εμφανίζεται η υποβολή του μηνύματος γνωστοποίησης άφιξης.

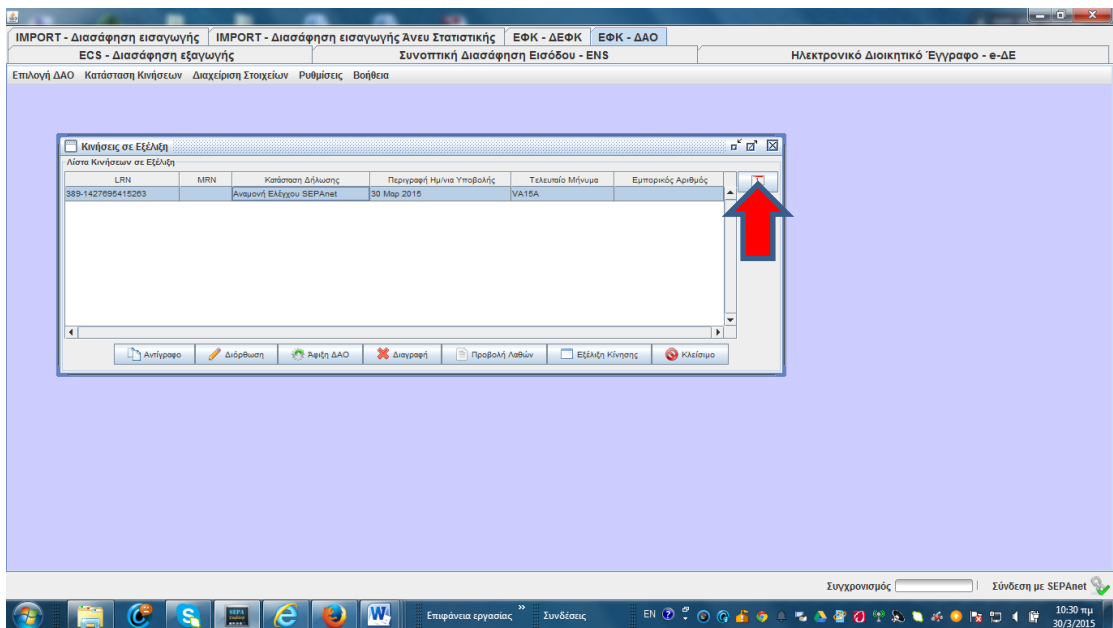
### **Εκτύπωση ΔΑΟ.**

Η εκτύπωση ενεργοποιείται μόνο όταν η ΔΑΟ έχει γίνει αποδεκτή από το ICISnet και παράλληλα έχετε υποβάλει και το μήνυμα VA18 - της γνωστοποίησης άφιξης.

- ✓ Επιλέγετε από την ενότητα **κατάσταση κινήσεων** την ένδειξη εξέλιξη.



✓ Εμφανίζεται ο πίνακας με τις εγγραφές της αποδεκτής ΔΑΟ.



✓ Επιλέγετε την γραμμή εγγραφής της ΔΑΟ και στη συνέχεια κάνετε κλικ στην ένδειξη PDF / πάνω δεξιά του πίνακα . Εμφανίζεται η μορφή της εκτύπωσης..



ΔΗΛΩΣΗ ΑΦΙΞΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΧΩΡΑ Ε.Ε	
A. Στοιχεία Υπόχρεου Υποβολής της Δήλωσης	Προς τελωνείο GR000102
A.Φ.Μ / Α.Δ.Τ / Διαβατήριο 123456789	Σας δηλώνω την άφιξη οχήματος, που πρόκειται να ταξινομηθεί στην Ελλάδα, με τα κατωτέρω στοιχεία:
Επώνυμο ή Επωνυμία	<b>B. Στοιχεία Οχήματος</b>
Όνομα	Είδος οχήματος: 1
Πατρώνυμο	Μάρκα: Μοντέλο null
Δύση Έδρας/Κατοικίας	Εργοστάσιο Κατ.: T23W
Χώρα	Αριθμός Πλαισίου: QWERT
	Αρ. Κυκλοφορίας: null
	Στοιχεία Μετ.Μέσου: null
	Ενδ.Μεταχειρισμένου: 0
	Χώρα Προέλευσης: DE

Επιλέγετε εκτυπωτή και ολοκληρώνετε την εκτύπωση

### Υποβολή αιτημάτων τροποποίησης και ακύρωσης ΔΑΟ

Τα μηνύματα διόρθωσης VA13 των αρχικών στοιχείων της ΔΑΟ και ακύρωσης αυτής - μήνυμα VA10 , μπορείτε να τα υποβάλλετε χρησιμοποιώντας στη φάση αυτή, τις εφαρμογές του ICISnet.