

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
Του Ν.Π.Ι.Δ, με την επωνυμία «Σύνδεσμος Ελλήνων Τελωνειακών
Αντιπροσώπων»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρο 1^ο
ΕΔΡΑ – ΕΠΩΝΥΜΙΑ

1. Συνιστάται στον Πειραιά Αττικής Σωματείο με την επωνυμία « **Σύνδεσμος Ελλήνων Τελωνειακών Αντιπροσώπων**», και συντομογραφικά **ΣΥ.Ε.Τ.Α.** Για τις σχέσεις του Συνδέσμου με το εξωτερικό θα χρησιμοποιείται η επωνυμία του σε πιστή μετάφραση.
2. Το παρόν καταστατικό, αφορά αποκλειστικά και μόνον τους πιστοποιημένους τελωνειακούς αντιπροσώπους, όπως ορίζονται στον νόμο.

Άρθρο 2^ο
ΣΚΟΠΟΙ - ΜΕΣΑ

1.Σκοποί του Συνδέσμου είναι :

- α) Η μελέτη, προστασία, διεκδίκηση και προαγωγή των κοινών επαγγελματικών, οικονομικών, κοινωνικών, ασφαλιστικών και πολιτιστικών συμφερόντων των μελών του. Η ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης και αμοιβαίας υποστήριξης και συνεργασίας μεταξύ των μελών του.
- β) Η μελέτη, προβολή, υποστήριξη και συμβολή στην ανάπτυξη των θεμάτων, που ενδιαφέρουν τους τελωνειακούς αντιπροσώπους στην παροχή κάθε βοήθειας για την οργάνωσή τους, σε τομείς τεχνικούς, στην πληροφορική, στην εκπαίδευση και επιμόρφωση αυτών καθώς και του στελεχικού δυναμικού, που απασχολείται μαζί τους, σε θέματα επιμόρφωσης και δημοσίων σχέσεων.
- γ) Η προβολή του θεσμικού ρόλου του τελωνειακού αντιπροσώπου, για να καταστεί συνείδηση μεταξύ του ευρύτερου κοινού, η σημασία του σε μία ελεύθερη και αναπτυσσόμενη οικονομία και κοινωνία, ιδίως η συμβολή του

στην αποτελεσματικότερη είσπραξη των δημοσίων εσόδων, και στην εκ μέρους τους υποβοήθηση των αρμοδίων αρχών ,με τις οποίες συνεργάζονται σε θέματα ασφάλειας, προστασίας και υγείας.

δ) Η επιδίωξη εξασφάλισης όρων επαγγελματικής επάρκειας και κοινωνικής πρόνοιας, για όλα τα μέλη του Συνδέσμου, η δυνατότητα εξασφάλισης όρων αξιοπρεπούς διαβίωσης , παροχή βοήθειας και προστασίας ασθενών και ανικάνων προς εργασία.

ε) Η συμμετοχή ή η συνεργασία με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο με φορείς ιδιωτικούς ή δημοσίους, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις , για την προσφορά υγειονομικής περίθαλψης ή συνταξιοδοτικής βοήθειας, ακόμη και με ίδρυση κλάδου ασφάλισης εντός του Συνδέσμου, όπως προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.

στ) Η ανάπτυξη πνεύματος συναδελφικής αλληλεγγύης και προσωπικού ενδιαφέροντος μεταξύ των μελών ,ώστε να εξασφαλίζεται κάθε οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική στήριξη.

2.Ο Σύνδεσμος μπορεί να ιδρύει ή να συμμετέχει στην ίδρυση αστικών και οικοδομικών συνεταιρισμών, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζει η κείμενη, νομοθεσία.

3. Μέσα στο πλαίσιο των γενικών σκοπών της προηγούμενης παραγράφου ειδικότερες δραστηριότητες του Συνδέσμου είναι :

α) Η μελέτη, προβολή και υποστήριξη των θεμάτων, που ενδιαφέρουν τους τελωνειακούς αντιπροσώπους , όπως η περιφρούρηση και η διασφάλιση των επαγγελματικών τους συμφερόντων, η δράση τους στην οικονομία και κοινωνία, με την πεποίθηση ότι η αντιμετώπισή τους συμβάλλει στην ανάπτυξη του κλάδου.

β) Η εκπροσώπηση στην Ελλάδα και στο εξωτερικό ,ειδικότερα στα δικαστήρια, τις δημόσιες αρχές και στα διάφορα συλλογικά όργανα στα φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου),του επαγγελματικού κλάδου γενικά , για την υποστήριξη των συμφερόντων του κλάδου και κατά συνέπεια αυτών των μελών του Συνδέσμου.

γ) Η συμμετοχή σε Ευρωπαϊκές και Διεθνείς οργανώσεις με σκοπούς ταυτόσημους ή όμοιους ή αντίστοιχους με αυτούς του Συνδέσμου.

δ) Η συμμετοχή σε Εθνικούς ή Διεθνείς οργανισμούς, Επιτροπές, Συμβούλια, Συνδιασκέψεις, Εκδηλώσεις γενικά, που έχουν σχέση με τους σκοπούς και τις επιδιώξεις του Συνδέσμου.

3.Μέσα: Ο Σύνδεσμος επιδιώκει, με κάθε νόμιμο και πρόσφορο μέσο, τους σκοπούς και δραστηριότητες, που περιγράφονται ανωτέρω, κινητοποιώντας την υποστήριξη των μελών του φυσικών και νομικών προσώπων στην Ελλάδα και προωθώντας τις αρχές δεοντολογίας και επαγγελματικής συμπεριφοράς, όπως ισχύουν ή έχουν υιοθετηθεί μέσα στο πλαίσιο αρχών, που έχουν διατυπωθεί από εθνικούς ή Ευρωπαϊκούς ή Διεθνείς οργανισμούς, στους οποίους μετέχει ο Σύνδεσμος, όπως και στους κανόνες επαγγελματικής συμπεριφοράς σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις ή ψηφίσματα των Συνελεύσεων του Συνδέσμου. Προς τον σκοπό αυτό συμμετέχει σε εθνικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς και εκπροσωπείται σε όργανα διοίκησης τους (ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, Επιτροπές, Επαγγελματικές Ενώσεις, Διεθνείς Οργανώσεις, Διακρατικούς Οργανισμούς κλπ).

Ο Σύνδεσμος μπορεί να διεξάγει κάθε μορφής κινητοποίηση και να ασκεί κάθε δραστηριότητα ,εντός του ισχύοντος Εθνικού και Ενωσιακού νομικού πλαισίου, για την διεκδίκηση και επίλυση των επαγγελματικών προβλημάτων του κλάδου .

Ο Σύνδεσμος εκδίδει έντυπα, βιβλία, διοργανώνει εκθέσεις, ημερίδες, διαλέξεις, συναυλίες, δημιουργεί βιβλιοθήκες, με σκοπό την επαγγελματική κατάρτιση των μελών του, την άνοδο του μορφωτικού τους γενικά επιπέδου, καθώς και των μελών των οικογενειών τους.

Ο Σύνδεσμος μπορεί να χρησιμοποιεί τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και του τύπου, για την προώθηση των αιτημάτων του ιδίου και των μελών του.

Δημιουργεί Επιτροπές μελέτης των θεμάτων που απασχολούν τον κλάδο και επεξεργασίας των θέσεών του.

Τα μέλη του Συνδέσμου, που συμμετέχουν σε όλα τα προαναφερόμενα όργανα, έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν τον Σύνδεσμο σε τακτά χρονικά διαστήματα, εγγράφως.

Ο Σύνδεσμος προσλαμβάνει με απόφαση του αρμοδίου του οργάνου το απαιτούμενο ,για την λειτουργία του προσωπικό, καθώς και Συμβούλους των οργάνων του, μόνιμους ή όχι, ανάλογα με τις ανάγκες του, αλλά και τις οικονομικές του δυνατότητες.

Συμπράττει και συνεργάζεται με άλλους φορείς ,όταν τούτο επιβάλλεται από το συμφέρον των μελών του.

Άρθρο 3^ο

ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΕΜΒΛΗΜΑ

Ο Σύνδεσμος έχει σφραγίδα και έμβλημα, το περιεχόμενο και η αποτύπωση των οποίων καθορίζονται με απόφαση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, κατόπιν προτάσεως του Προεδρείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β´

ΜΕΛΗ

Άρθρο 4^ο

ΜΕΛΗ - ΜΗΤΡΩΟ

Μέλη του Συνδέσμου μπορούν να γίνουν φυσικά πρόσωπα, τα οποία ασκούν το επάγγελμα του τελωνειακού αντιπροσώπου, και είναι πιστοποιημένοι τελωνειακοί αντιπρόσωποι. Μέλη μπορεί να γίνουν επίσης νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις προσώπων, που έχουν ως καταστατικό τους σκοπό την άσκηση εκτελωνιστικών δραστηριοτήτων, και τα μέλη των οποίων όμως είναι πιστοποιημένοι τελωνειακοί αντιπρόσωποι.

Άρθρο 5^ο

Μητρώο Μελών

Στον Σύνδεσμο τηρείται υποχρεωτικά Μητρώο μελών. Το μητρώο μελών αποτελεί ειδικό βιβλίο, το οποίο θεωρείται από τον Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου και εμφανίζει σε αύξοντα αριθμό το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία του νομικού προσώπου ή της ενώσεως προσώπων, την διεύθυνση

,τον χρόνο συστάσεως του νομικού προσώπου, το καταστατικό του ,ή την συστατική του πράξη, την επαγγελματική άδεια, την ιθαγένεια και την ημερομηνία εγγραφής και διαγραφής, όλων των τακτικών μελών. Κάθε μέλος μπορεί να λάβει γνώση του Μητρώου Μελών. Κάθε μεταβολή στα επαγγελματικά στοιχεία των φυσικών προσώπων μελών ή στην συστατική πράξη των νομικών προσώπων ή της Ενώσεως προσώπων γνωστοποιείται άμεσα στο Μητρώο, ώστε να καταχωρείται η μεταβολή.

Άρθρο 6^ο

ΕΙΣΔΟΧΗ ΜΕΛΩΝ

1.Για την εισδοχή τακτικού μέλους αποφασίζει το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου. Η απόφαση λαμβάνεται με την πλειοψηφία των 2/3 του συνόλου των μελών του Συμβουλίου. Η αίτηση του υποψήφιου μέλους πρέπει να συνοδεύεται από ενυπόγραφη δήλωση του ιδίου ή του νόμιμου εκπροσώπου του, όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, ότι αποδέχεται το Καταστατικό και ότι θα συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και τα ψηφίσματα των οργάνων του Συνδέσμου, καθώς και ότι θα συμπράττει ενεργά στην εκπλήρωση των σκοπών και των αποφάσεων του Συνδέσμου. Το υποψήφιο μέλος παρέχει πληροφορίες σχετικά με την επαγγελματική ιδιότητα και δράση του , και προσκομίζει κάθε έγγραφο που θεωρείται απαραίτητο από το νόμο και το οποίο αποδεικνύει αυτήν την επαγγελματική ιδιότητα και την απαιτούμενη πιστοποίησή του, ως πιστοποιημένου τελωνειακού αντιπροσώπου. Επίσης για την αποδοχή της αίτησης εγγραφής θα πρέπει να συντρέχουν οι εξής θετικές και αρνητικές προϋποθέσεις : Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να ασκεί το επάγγελμα του τελωνειακού αντιπροσώπου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν καταστατικό και στο νόμο. Στην περίπτωση του νομικού προσώπου ,θα πρέπει στον καταστατικό του σκοπό, να αναφέρεται η διεξαγωγή εκτελωνιστικών εργασιών από επαγγελματίες τελωνειακούς αντιπροσώπους, οι οποίοι έχουν λάβει πιστοποίηση ,κατά την έννοια του παρόντος καταστατικού και του νόμου. Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου ,αποφασίζει για την αποδοχή της αίτησης ή όχι, κατά την πρώτη μετά την υποβολή της συνεδρίασή του. Σε περίπτωση που το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο απορρίψει την αίτηση με

αιτιολογημένη απόφασή του, το υποψήφιο μέλος, μπορεί να ασκήσει προσφυγή στην πρώτη τακτική ή έκτακτη γενική συνέλευση, η οποία αποφασίζει οριστικά.

Τα κωλύματα εκλογής των μελών του Συνδέσμου ,ισχύουν και για τον αιτούντα την εγγραφή του ως μέλους. Μεταγενέστερη διαπίστωση του κωλύματος ,συνεπάγεται την αυτοδίκαιη απώλεια της ιδιότητας του μέλους, η οποία διαπιστώνεται από το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 7°

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ- ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ

Όλα τα μέλη του Συνδέσμου έχουν ίσα δικαιώματα. Μετέχουν στις γενικές συνελεύσεις και στις άλλες εκδηλώσεις του Συνδέσμου και γενικά απολαμβάνουν τις ωφέλειες από τη δράση του Συνδέσμου. Ιδιαίτερα δικαιώματα απονέμονται ή αφαιρούνται στα μέλη με τη συναίνεση όλων των μελών.

Τα μέλη έχουν την υποχρέωση να καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη πραγμάτωση των σκοπών του Συνδέσμου, να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Καταστατικού και τις αποφάσεις και τα ψηφίσματα όλων των οργάνων του Συνδέσμου και να εκπληρώνουν τακτικά και εμπρόθεσμα τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σύνδεσμο. Τα μέλη έχουν υποχρέωση να συμμετέχουν και να ψηφίζουν στις γενικές συνελεύσεις των μελών του Συνδέσμου. Να εναρμονίζουν την δράση τους, σύμφωνα με τις αποφάσεις των οργάνων διοίκησης του Συνδέσμου.

Δικαιούνται να εκλέγονται στα όργανα διοίκησης, να λαμβάνουν γνώση των πρακτικών, βιβλίων, στοιχείων και εγγράφων, που υπάρχουν στον Σύνδεσμο.

Κάθε τακτικό μέλος έχει το δικαίωμα να αποχωρήσει από το Σύνδεσμο με έγγραφη δήλωσή του προς το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο. Η αποχώρηση συντελείται από τη στιγμή κατά την οποία το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο έλαβε αποδεδειγμένως γνώση της παραιτήσεως. Το μέλος που παραιτήθηκε οφείλει τις συνδρομές του έτους της παραιτήσεως κατ' αναλογία εξαμήνου. Η παραίτηση του μέλους δεν το απαλλάσσει από τυχόν άλλες προγενέστερες οικονομικές υποχρεώσεις του προς το Σύνδεσμο. Αντί της παραιτήσεως, το

μέλος μπορεί να ζητήσει την προσωρινή αναστολή των οικονομικών υποχρεώσεων του για σημαντικούς λόγους επί των οποίων αποφασίζει το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο, οπότε κατά τη διάρκεια της αποφασισθείσας αναστολής, το μέλος στερείται των δικαιωμάτων ψήφου και εκλέγεσθαι.

Άρθρο 8^ο

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1.Πειθαρχικά παραπτώματα: Για τα μέλη του Συνδέσμου και τα μέλη της Διοικήσεως, πειθαρχικό παράπτωμα θεωρείται : α) η ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του μέλους του Συνδέσμου ή της Διοικήσεως του δράση, στην οποία περιλαμβάνεται και η αντίθεση προς τους σκοπούς ή τα συμφέροντα του Συνδέσμου καθώς και οι σοβαρές ή επανειλημμένες παραβάσεις του Καταστατικού, των αποφάσεων και ψηφισμάτων των οργάνων του ή αταξίες στην εκπλήρωση των οικονομικών του υποχρεώσεων, καθώς και κάθε παραβίαση της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας, που έρχονται σε σύγκρουση με την ιδιότητα του μέλους του Συνδέσμου β) κάθε παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού ή της νομοθεσίας με υπαίτια πράξη ή παράλειψη, ανεξάρτητα από την τυχόν προβλεπόμενη ποινική δίωξη ή άλλη νομική κύρωση .γ) Η παραβίαση του κώδικα δεοντολογίας ,των τελωνειακών αντιπροσώπων, ο οποίος αποτελεί προσάρτημα και αναπόσπαστο μέρος του παρόντος καταστατικού, δ) Κάθε πράξη, που τιμωρείται από τις ειδικές διατάξεις της νομοθεσίας που αφορά στους τελωνειακούς αντιπροσώπους.

2.Πειθαρχικές Κυρώσεις: Ως πειθαρχικές κυρώσεις ορίζονται: α) η έγγραφη παρατήρηση, β) η πρόσκαιρη μέχρι τρεις (3) μήνες αναστολή του δικαιώματος συμμετοχής στις συνεδριάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, ή του Προεδρείου ή της γενικής συνελεύσεως ή των συμβουλευτικών σωμάτων και οργάνων του Συνδέσμου και τέλος γ) η αποβολή και διαγραφή από το μητρώο των μελών του Συνδέσμου.

3.Επιτροπή Δεοντολογίας: Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του πενταμελή Επιτροπή Δεοντολογίας, στην οποία εκχωρεί τις

αρμοδιότητές του για την διερεύνηση τυχόν πειθαρχικών παραπτώματων. Η Επιτροπή Δεοντολογίας εισηγείται στο Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο το αποτέλεσμα της έρευνάς της.

Άρθρο 9^ο

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΥΡΩΣΕΩΝ

1.Αρμόδιο Όργανο: Για την άσκηση της πειθαρχικής διώξεως και την επιβολή πειθαρχικής κυρώσεως, αρμόδιο είναι το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου , που αποφασίζει σε ειδική συνεδρίαση, με την πλειοψηφία των τριών τετάρτων ($\frac{3}{4}$) του συνόλου των μελών του, πάντοτε μετά από ακρόαση εκείνου κατά του οποίου κινείται η πειθαρχική διαδικασία και ο οποίος καλείται ειδικά για το σκοπό αυτό. Εάν διώκεται μέλος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, ή νομικό πρόσωπο μέλος του οποίου συμμετέχει στην Διοίκηση το μέλος αυτό του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου δεν λαμβάνει μέρος στην σχετική συνεδρίαση.

2.Ειδική Αρμοδιότητα: Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πειθαρχικού παραπτώματος, η γενική συνέλευση του Συνδέσμου μετά από εισήγηση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου , μπορεί να αποφασίσει την αποβολή τακτικού μέλους, μετά από ακρόασή του, αν συντρέχει σπουδαίος λόγος γι' αυτό.

Άρθρο 10^ο

ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

1.Λόγοι διαγραφής είναι : α) Η καθυστέρηση της καταβολής της συνδρομής στο Σύνδεσμο για δύο συνεχή έτη, β) η παραίτηση από την ιδιότητα του μέλους, γ) η επιβολή της πειθαρχικής κυρώσεως της αποβολής για πειθαρχικό παράπτωμα, σύμφωνα με τους ορισμούς των άρθρων 7 και 8 του παρόντος καταστατικού, η οποία έχει ως συνέπεια τη διαγραφή του μέλους από τον Σύνδεσμο με απόφαση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου και δ) η απώλεια της ιδιότητας του πιστοποιημένου τελωνειακού αντιπροσώπου. Η διαγραφή καταχωρείται στο βιβλίο του μητρώου των μελών.

2.Επανεγγραφή: Επιτρέπεται, η επανεγγραφή του μέλους ,που διαγράφηκε, για τα πειθαρχικά παραπτώματα του άρθρου8 κατόπιν αιτήσεως του και εφόσον αποδεδειγμένα, ιδίως λόγω της αλλαγής της διοικήσεως του μέλους, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο , εξέλιπαν οι λόγοι αποβολής, πάντοτε κατά την κρίση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου. Για τις περιπτώσεις καθυστέρησης της συνδρομής ή παραιτήσεως από την ιδιότητα του μέλους, η επανεγγραφή είναι δυνατή κατόπιν αιτήσεως του μέλους που διαγράφηκε, η οποία υπόκειται στην έγκριση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Με την ίδια ή με άλλη απόφαση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου ρυθμίζεται η οφειλή των μη καταβληθεισών εισφορών από το προς επανεγγραφή μέλος.

Για την επανεγγραφή μέλους που διεγράφη κατά την διαδικασία του άνω άρθρου 8 παρ. 2 του Καταστατικού, αρμόδια να αποφασίσει είναι η γενική συνέλευση, αφού προηγηθεί αίτηση του μέλους, το οποίο διαγράφηκε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Άρθρο 11^ο

Όργανα Διοίκησης του Συνδέσμου, είναι η Γενική Συνέλευση, το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο- (Γ.Δ.Σ.), το Προεδρείο και η Ελεγκτική Επιτροπή

Άρθρο 12^ο

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Συγκρότηση Γενικής Συνελεύσεως.

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών αποτελεί το ανώτατο όργανο του Συνδέσμου και αποφασίζει για κάθε υπόθεσή του, που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

2.Σύνθεση: Η Γενική Συνέλευση απαρτίζεται από όλα τα μέλη του Συνδέσμου, που έχουν εκπληρώσει όλες τις προβλεπόμενες από το Καταστατικό οικονομικές υποχρεώσεις τους στο Σύνδεσμο.

3.Εκπρόσωποι: Κάθε μέλος νομικό πρόσωπο μετά την εισδοχή του, με έγγραφό του προς τον Σύνδεσμο ορίζει τον εκπρόσωπό του στη Γενική Συνέλευση, που πρέπει να είναι οπωσδήποτε πιστοποιημένος τελωνειακός αντιπρόσωπος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 του παρόντος. Τα μέλη αυτά μπορούν ελεύθερα και οποτεδήποτε, να αντικαταστήσουν τον εκπρόσωπό τους στη Συνέλευση. Η αντικατάσταση αυτή έχει ισχύ από την επόμενη ημέρα, που το σχετικό γι' αυτή έγγραφο θα περιέλθει στο Σύνδεσμο.

Άρθρο 13^ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΣ

1.Γενικές: Η Γενική Συνέλευση έχει την εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της Διοικήσεως και έχει το δικαίωμα, οποτεδήποτε, να τα παύει και να τα αντικαθιστά.

2.Ειδικές: Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνελεύσεως ανήκουν:

α) Η εκλογή των μελών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και των μελών του Συνδέσμου, στις οργανώσεις στις οποίες μετέχει ο Σύνδεσμος.

β) Η έγκριση του ετήσιου ισολογισμού, απολογισμού, των εκθέσεων πεπραγμένων του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου και της ετήσιας εκθέσεως της Ελεγκτικής Επιτροπής.

γ) Η έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων.

δ) Η ανάκληση και αντικατάσταση των μελών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής.

ε) Η απαλλαγή από κάθε ευθύνη των μελών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου.

στ) Η τροποποίηση του Καταστατικού του Συνδέσμου.

η) Η ψήφιση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Συνδέσμου και κώδικα δεοντολογίας.

ζ) Ο καθορισμός ανώτατου ποσού δανείου, που μπορεί να λάβει ο Σύνδεσμος για τις ανάγκες του.

θ) Η επιβολή ειδικής, τακτικής ή έκτακτης εισφοράς στα μέλη.

ι) Η λήψη αποφάσεως για εκούσια διάλυση του Συνδέσμου και θέση αυτού σε εκκαθάριση, και για την τύχη της καθαρής περιουσίας του, σύμφωνα με το

Νόμο, μετά το τέλος της εκκαθαρίσεως. Η περιουσία δεν διανέμεται στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 106 του ΑΚ.

Άρθρο 14^ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΣ

1.Σύγκληση: Η Γενική Συνέλευση των μελών του Συνδέσμου συγκαλείται από το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο, τακτικά τουλάχιστον μια φορά το χρόνο και μέχρι το τέλος του μηνός Ιουνίου, για απολογισμό της Διοικήσεως, που είναι υποχρεωμένη να εκθέσει τα πεπραγμένα της για το οικονομικό έτος, που διανύθηκε, και να υποβάλει για έγκριση τον απολογισμό του έτους, που έληξε και, έκτακτα, όταν το κρίνει σκόπιμο το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο ή το ζητήσει από τον Πρόεδρο του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου το ένα εικοστό (1/20), τουλάχιστον, των μελών του Συνδέσμου που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους, με έγγραφη αίτηση, που αναγράφει τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης. Αν το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο αρνηθεί ή αδρανήσει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε δέκα (10) μέρες από την υποβολή της αίτησης, τα παραπάνω μέλη συγκαλούν απευθείας μόνα τους τη Γενική Συνέλευση.

2.Πρόσκληση: Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται με ατομική πρόσκληση του Προέδρου του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, που αποστέλλεται σε κάθε μέλος, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από την έναρξη της συνεδρίασης. Η ημέρα αποστολής της πρόσκλησης και της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης δεν προσμετρούν στην παραπάνω προθεσμία των 15 ημερών. Η πρόσκληση περιέχει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τον τόπο και την ημερομηνία πραγματοποίησης και την ώρα έναρξης της συνεδρίασεως. Απόφαση για θέματα που δεν αναγράφονται στη πρόσκληση είναι άκυρη.

Οι προσκλήσεις της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται :

α) Από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο(Α) και τον Γ. Γραμματέα ή τον Αναπληρωτή του, του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου όταν συγκαλείται από το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο.

β) Από όλα τα μέλη που υπέγραψαν την αίτηση έκτακτης σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης στην περίπτωση της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού.

3.Αντιπροσώπευση: Κάθε μέλος της Γενικής Συνελεύσεως μπορεί να εκπροσωπηθεί σε αυτή από άλλο μέλος με έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένου νομίμως του γνησίου της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος που απευθύνεται στον Πρόεδρό της και κατατίθεται σε αυτόν, δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη της συνεδρίασεως. Ο εκπρόσωπος αυτός έχει στη Γενική Συνέλευση όλα τα δικαιώματα, σύμφωνα με το νόμο και το Καταστατικό του εκπροσωπούμενου μέλους, το οποίο θεωρείται παρόν, συμπεριλαμβανομένου και του δικαιώματος της ψήφου, που πρέπει στην περίπτωση αυτή να ορίζεται ρητά στην εξουσιοδότηση. Μόνο μία εξουσιοδότηση μπορεί να χορηγηθεί σε κάθε μέλος. Η διάταξη δεν ισχύει για τις αρχαιρεσίες. Στις αρχαιρεσίες τα μέλη ψηφίζουν αυτοπροσώπως.

4.Ημερήσια Διάταξη : Η ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνελεύσεως καταρτίζεται από το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο. Στη περίπτωση συγκλήσεως της Γενικής Συνελεύσεως σε έκτακτη συνεδρίαση, ύστερα από αίτηση του ενός εικοστού (1/20) του συνόλου των μελών, η ημερήσια διάταξη δεν είναι δυνατό να περιλαμβάνει θέματα άλλα, εκτός από τα αναφερόμενα στο έγγραφο των αιτούντων προς το Πρόεδρο του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Απαρτία: Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντα τα μισά συν ένα τουλάχιστον μέλη του Συνδέσμου που είναι οικονομικά τακτοποιημένα. Η απαρτία βεβαιώνεται άπαξ και θεωρείται συνεχιζόμενη μέχρι το πέρας της Γενικής Συνελεύσεως. Η ύπαρξη της απαρτίας βεβαιώνεται με την ανάγνωση του καταλόγου των μελών του Συνδέσμου, που είναι γραμμένα στο Μητρώο του. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία κατά την έναρξη της συνεδρίασης επαναλαμβάνεται η ανάγνωση του καταλόγου, ύστερα από μία ώρα και εφόσον διαπιστωθεί απαρτία, η Γενική Συνέλευση εισέρχεται στην ημερήσια διάταξη και έγκυρα παίρνει αποφάσεις πάνω στα θέματα της ημερήσιας διάταξης με την απόλυτη πλειοψηφία, των παρόντων μελών, εκτός αν στο παρόν καταστατικό ορίζεται

διαφορετικά. Ειδικά τα θέματα αναβολής ή διακοπής της Γενικής Συνέλευσης, σύγκλησης νέας, εκλογής προεδρείου, μεταβολής της σειράς των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης δεν είναι αναγκαίο να αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη.

Αν στην πρώτη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης δεν υπάρξει απαρτία τότε η Γενική Συνέλευση συνέρχεται χωρίς νέα πρόσκληση στον ίδιο τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης. Στην επαναληπτική αυτή συνεδρίαση υπάρχει απαρτία οποιοσδήποτε και αν είναι ο αριθμός των μελών του Συνδέσμου, που είναι οικονομικά τακτοποιημένα. Στην επαναληπτική Γενική Συνέλευση δεν επιτρέπεται να μεταβάλλονται τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης.

Κατ' εξαίρεση αν πρόκειται για αποφάσεις που αφορούν στην :

- μεταβολή του σκοπού του Συνδέσμου,
- διάλυση του Συνδέσμου και
- τροποποίηση του Καταστατικού,

η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως, εφόσον στην έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντα τα 2/3 του συνόλου των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Συνδέσμου. Εάν δεν συντελεστεί η απαρτία αυτή η Γενική Συνέλευση συνέρχεται σε επαναληπτική Γενική Συνέλευση, οπότε βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον στην έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντα τουλάχιστο τα μισά (1/2) μέλη του Συνδέσμου.

6.Εκλογή Προεδρείου: Όταν αρχίσει η συνεδρίαση της Γενικής Συνελεύσεως, προεδρεύει, προσωρινά, ο Πρόεδρος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου, ορίζοντας ως προσωρινό Γραμματέα ένα από τα μέλη της Γενικής Συνελεύσεως. Μετά από τη διαπίστωση της απαρτίας και τον έλεγχο της τηρήσεως των διατυπώσεων της συγκλήσεως της Γενικής Συνελεύσεως, ο προσωρινός Πρόεδρος, καλεί τα μέλη της να αναδείξουν με ανάταση του χεριού, τον οριστικό Πρόεδρο και ένα Γραμματέα. Για τις φανερές ψηφοφορίες εκλέγονται από το σώμα δύο ψηφολέκτες, οι οποίοι επιμελούνται των ψηφοφοριών. Για τις μυστικές ψηφοφορίες εκλέγεται πενταμελής Εφορευτική Επιτροπή, ένα από τα μέλη της οποίας ορίζεται μεταξύ των μελών της ως Πρόεδρος αυτής. Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνελεύσεως,

κηρύσσει την έναρξη των εργασιών και την είσοδό της στην ημερησία διάταξη. Διευθύνει τις συζητήσεις, δίνει και αφαιρεί το λόγο, θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία και, όταν εξαντληθούν τα θέματα, κηρύσσει τη λήξη των εργασιών. Ο Γραμματέας τηρεί και υπογράφει τα πρακτικά, μαζί με τον Πρόεδρο της Γενικής Συνελεύσεως.

7.Εφορευτική Επιτροπή: Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά και εποπτεύει για τη τήρηση της τάξεως, του Νόμου και του Καταστατικού κατά τις αρχαιρεσίες με βάση το μητρώο των μελών και αποφαινεται προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει κατά τις ψηφοφορίες να απομακρύνονται από την αίθουσα της ψηφοφορίας πρόσωπα που δεν έχουν δικαίωμα ψήφου. Ειδικά τρίτα πρόσωπα απαγορεύεται να παρευρίσκονται κατά τον χρόνο της αποσφράγισης των ψηφοδελτίων και καταμέτρησης μέχρι και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

Τέλος, καταρτίζει πρακτικό για τις εκλογές και το αποτέλεσμα τους, που υπογράφεται από όλα τα μέλη της, στο οποίο επισυνάπτεται ονομαστικός κατάλογος των μελών που ψήφισαν. Στη συνέχεια το πρακτικό παραδίδεται στη Διοίκηση του Συνδέσμου που είναι υποχρεωμένη να χορηγεί αντίγραφο σε κάθε μέλος του Συνδέσμου εντός μηνός από την υποβολή της σχετικής αιτήσεώς του.

Οι μυστικές ψηφοφορίες γίνονται πάντοτε με ψηφοδέλτια υπό την εποπτεία και τον έλεγχο της εφορευτικής Επιτροπής. Τα ψηφοδέλτια θεωρούνται έγκυρα εφόσον είναι ομοιόμορφα και δεν περιλαμβάνουν σημεία ή φράσεις άσχετες με το θέμα, που παραβιάζουν κατά την κρίση της εφορευτικής Επιτροπής τη μυστικότητα της ψηφοφορίας.

8.Τρόπος λήψεως αποφάσεων: Εκτός από τις αποφάσεις του επόμενου εδαφίου, κάθε άλλη απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνεται με ονομαστική κλήση ή με ανάταση του χεριού, ουδέποτε όμως δια βοής. Κατ' εξαίρεση, για τα παρακάτω θέματα, εφόσον αυτά τεθούν στη Γενική Συνέλευση για λήψη απόφασης, οι αποφάσεις λαμβάνονται έγκυρα μόνο με μυστική ψηφοφορία: α) εκλογή οργάνων διοικήσεως, β) θέματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση ή προσωπικά, γ) έγκριση της ετήσιας

λογοδοσίας, δ) εκλογή αντιπροσώπων σε άλλες Οργανώσεις στις οποίες συμμετέχει ο Σύνδεσμος.

9.Απαιτούμενη πλειοψηφία: α) Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στο παρόν καταστατικό ή τον νόμο. Απόφαση του Συνδέσμου μπορεί να ληφθεί και χωρίς Γενική Συνέλευση των μελών, εάν όλα τα μέλη δηλώσουν εγγράφως τη συναίνεσή τους σε μία πρόταση, β) κατ' εξαίρεση για λήψη αποφάσεως για τροποποίηση του Καταστατικού ή για διάλυση του Συνδέσμου απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων μελών(99ΑΚ). Τέλος, για τη λήψη αποφάσεως για μεταβολή του σκοπού του Συνδέσμου απαιτείται η συναίνεση όλων των μελών, οπότε η συναίνεση των απόντων από τη Γενική Συνέλευση δίδεται και εγγράφως.

10. Ακυρότητα αποφάσεων: Απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως ή του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου που αντίκειται στο Νόμο ή το Καταστατικό κηρύσσεται άκυρη με δικαστική απόφαση ,όπως ο Νόμος ορίζει.

11.Πρακτικά: Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Γενικής Συνελεύσεως καταχωρούνται σε αριθμημένο βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από το Πρόεδρο και το Γραμματέα της Γενικής Συνελεύσεως.

Άρθρο 15°

ΓΕΝΙΚΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1.Συγκρότηση Λειτουργία :Την διοίκηση του Συνδέσμου ασκεί το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο. Τα μέλη του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου είναι είκοσι πέντε (25). Το απαρτίζουν πρόσωπα, που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση, εφόσον έχουν τις ιδιότητες του τακτικού μέλους διαθέτουν πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα και έχουν γνωστοποιήσει την υποψηφιότητά τους εγγράφως στο Σύνδεσμο, είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση.

Η θητεία των μελών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής .

Οι εκλογές για την ανάδειξη των μελών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής διεξάγονται με άμεση, καθολική και μυστική

ψηφοφορία από τα μέλη του Συνδέσμου με το σύστημα της απλής αναλογικής.

Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο μετά την εκλογή του, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας στην πρώτη μετά την εκλογή του συνεδρίαση από τα μέλη του, κατ' απόλυτη πλειοψηφία των συγκροτούντων την απαραίτια μελών του, τον Πρόεδρο, δύο Αντιπροέδρους (Α' και Β') τον Γενικό Γραμματέα, δύο Ειδικούς Γραμματείς, ένα Ταμία, ένα Αναπληρωτή Ταμία και ένα Κοσμήτορα-Έφορο. Την πρωτοβουλία συγκλήσεως έχει ο πλειοψηφισας σύμβουλος του πλειοψηφισάντος συνδυασμού. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης παραλείψεως η σύγκληση γίνεται από τον αμέσως επόμενο του ιδίου συνδυασμού. Η κατανομή αξιωμάτων γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Τα ανωτέρω αξιώματα δεν συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.

Σύμβουλοι που λόγω διαρκούς κωλύματός τους απέχουν από τις συνεδριάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από τρεις (3) μήνες ή που αδικαιολόγητα δεν προσήλθαν σε τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, θεωρούνται ότι παραιτήθηκαν από την ιδιότητα του Συμβούλου.

Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, κάθε τρεις μήνες. Στην πρόσκληση αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Θέματα, που δεν αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη, δεν μπορούν να συζητηθούν εγκύρως, εκτός αν συναινέσουν όλα τα μέλη. Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίσει τακτές ημέρες συνεδρίασης. Τότε δεν χρειάζεται προηγούμενη πρόσκληση των μελών του. Συγκαλείται επίσης υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του Αντιπροέδρου όταν το ζητήσουν πέντε (5) τουλάχιστον απ' τα μέλη του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου με έγγραφη αίτηση, η οποία περιέχει το σκοπό και τους λόγους σύγκλησης ως και προτεινόμενη ημερομηνία σύγκλησης. Σε περίπτωση άρνησης ή παράλειψης του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου να συγκαλέσουν Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με την αίτηση, το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται με πρόσκληση, που υπογράφουν τα πέντε (5) μέλη. Στις συνεδριάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορούν να παραβρίσκονται άλλα μέλη του Συνδέσμου εκτός από:

Υπηρεσιακά στελέχη, εμπειρογνώμονες ή ειδικοί σύμβουλοι που προσκαλούνται από το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα, σε καμιά όμως περίπτωση δεν μπορεί τα παρόντα μέλη να είναι λιγότερα από 13.

Οι αποφάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Απόλυτη πλειοψηφία υπάρχει όταν ο αριθμός των θετικών ψήφων είναι μεγαλύτερος του μισού του αριθμού των ψήφων των παρόντων μελών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση κλάσματος ισχύει ο αμέσως επόμενος ακέραιος αριθμός.

2.Αρμοδιότητες : Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο εκπροσωπεί το Σύνδεσμο δικαστικά και εξώδικα. Την εκπροσώπησή του αυτή μπορεί να την αναθέτει στον Πρόεδρο ή σε άλλο μέλος του. Αποφασίζει πάνω σε όλα τα θέματα που αφορούν στην διοίκηση, στη διαχείριση της περιουσίας και των υποθέσεων του και γενικά στη λειτουργία του Συνδέσμου για την επίτευξη του σκοπού του, μέσα στο πλαίσιο του νόμου, του παρόντος καταστατικού, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Συνδέσμου και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, με την επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων που έχουν δοθεί στο Προεδρείο.

Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο:

α) Θέτει σε εφαρμογή τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και φροντίζει την εκτέλεση των αποφάσεων αυτών και εποπτεύει την εφαρμογή τους από τα λοιπά Όργανα και τις υπηρεσίες του Συνδέσμου.

β) Συγκαλεί τις τακτικές και τις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και καθορίζει τα θέματα που θα συζητηθούν σ' αυτές.

γ) Καταρτίζει κατόπιν εισηγήσεως της Ελεγκτικής Επιτροπής και του Ταμιά τον προϋπολογισμό και τον Απολογισμό του Συνδέσμου και συντάσσει πρόγραμμα εργασιών του επόμενου έτους.

δ) Αποφασίζει για την εγγραφή νέων μελών και τη διαγραφή μελών σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

στ) Αποφασίζει για τα τρέχοντα έξοδα της Διοίκησης και λειτουργίας του Συνδέσμου και ορίζει το ανώτατο χρηματικό ποσό, που ο ταμίας μπορεί να κρατάει στο ταμείο του για τα έξοδα αυτά.

η) Επεξεργάζεται και υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση τον Εσωτερικό κανονισμό Λειτουργίας του Συνδέσμου, κατόπιν εισηγήσεως ή όχι άλλων οργάνων του Συνδέσμου ή Επιτροπών, σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στο παρόν καταστατικό.

θ) Προσλαμβάνει και απολύει το απαιτούμενο για την λειτουργία του Συνδέσμου προσωπικό καθώς και ειδικούς συμβούλους και συνεργάτες τους οποίους κρίνει απαραίτητους για την εκτέλεση του έργου του, καθορίζοντας συγχρόνως και το ύψος της αμοιβής τους.

Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να μεταβιβάζει με ειδική απόφασή του την άσκηση ορισμένων αρμοδιοτήτων του στον Πρόεδρο σε μέλη του ή σε άλλο όργανο του Συνδέσμου. Μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές, για την υποβοήθηση του έργου του.

Αν ο Πρόεδρος ή μέλος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου είναι αντίδικοι του Συνδέσμου τον σύνδεσμο εκπροσωπεί το, ειδικώς από αυτό, εξουσιοδοτημένο μέλος του, εκτός αν η Γενική Συνέλευση διορίσει ειδικούς εκπροσώπους.

Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο ελέγχει το Προεδρείο για την εκτέλεση των αποφάσεών του. Χαράσσει την εκάστοτε δράση και τακτική του Συνδέσμου.

Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

Εισηγείται στη Γενική Συνέλευση τους εσωτερικούς κανονισμούς, τον κανονισμό λειτουργίας και τον κανονισμό έκδοσης ενημερωτικών εντύπων.

Αποφασίζει τη συμμετοχή του Συνδέσμου σε Ελληνικές, Ευρωπαϊκές και διεθνείς οργανώσεις ή φορείς,

Αποφασίζει την άσκηση κάθε είδους προσφυγής στις διοικητικές αρχές και την άσκηση κάθε εισαγωγικού δικογράφου ή ένδικου μέσου, σε όλους τους βαθμούς των δικαστηρίων της Επικρατείας μέχρι και τον Άρειο Πάγο και το Συμβούλιο της Επικρατείας και την διεξαγωγή των αντιστοίχων δικών, και αποφασίζει για την υποβολή μηνύσεως ή εγκλήσεως και την παράσταση πολιτικής αγωγής σε ποινικές δίκες,

Ασκή την πειθαρχική εξουσία στα μέλη του Συνδέσμου σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 8 του καταστατικού

Αποφασίζει ή γνωματεύει για τα υπόλοιπα θέματα, που του ανατίθενται από το Καταστατικό ή τη Γενική Συνέλευση,

Συναλλάσσεται με τράπεζες για κάθε είδους τραπεζικές εργασίες, στο πλαίσιο των σκοπών του καταστατικού.

Αποδέχεται κληρονομίες, κληροδοσίες, δωρεές υπό τρόπο, και χορηγίες,

Ορίζει τις οικονομικές υποχρεώσεις των μελών απέναντι στον Σύνδεσμο δηλαδή την εισφορά εισδοχής και την ετήσια συνδρομή μελών, συμπεριλαμβανόμενων των τυχόν απαιτούμενων εκτάκτων εισφορών. Ο καθορισμός γίνεται με γνώμονα τον ετήσιο προϋπολογισμό δαπανών του επομένου έτους.

Εγκρίνει την απόκτηση από το Σύνδεσμο ακινήτων ή κινητών πραγμάτων,

Αποφασίζει για την απονομή ηθικών αμοιβών σε μέλη του.

3. Ευθύνες: Τα μέλη του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις του, που έχουν ληφθεί σε συνεδρίαση στην οποία δεν ήταν παρόντα ή ήταν παρόντα αλλά διαφώνησαν, εφ' όσον, στη τελευταία περίπτωση, η διαφωνία τους βεβαιώνεται από το πρακτικό της συνεδριάσεως. Το Νομικό πρόσωπο του Συνδέσμου ευθύνεται για τις πράξεις ή τις παραλείψεις των οργάνων που το αντιπροσωπεύουν, εφόσον η πράξη ή η παράλειψη έγινε κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που τους είχαν ανατεθεί και δημιουργεί υποχρέωση αποζημίωσης. Το υπαίτιο πρόσωπο ευθύνεται επιπλέον εις ολόκληρον.

Οι αξιώσεις του συνδέσμου παραγράφονται μετά από τρία χρόνια από την τέλεση της πράξης, εκτός αν πρόκειται για ζημία από δόλο, οπότε παραγράφονται μετά από δέκα έτη.

4. Κωλύματα Εκλογής: Δεν μπορεί να εκλεγεί κάποιος μέλος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου

α) αν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα.

β) Εκπίπτει αυτοδικαίως από την ιδιότητα του μέλους του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου :

βα) όποιος καταδικάστηκε σε ποινή η οποία συνεπάγεται στέρηση των πολιτικών του δικαιωμάτων με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

ββ) Δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος στα όργανα διοίκησης του Συνδέσμου, όποιος καταδικάστηκε με τελεσίδικη απόφαση σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, απάτη, υπεξαίρεση (κοινή ή στην Υπηρεσία), εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, απιστία, δωροδοκία, παράβαση καθήκοντος, υφαρπαγή ψευδούς βεβαίωσης, υπεξαγωγής εγγράφου, λαθρεμπορία και εμπορία ναρκωτικών.

Εάν κατά τη διάρκεια της θητείας τού οργάνου διαπιστωθεί για μέλος του η ύπαρξη οποιουδήποτε από τα κωλύματα, που προαναφέρθηκαν, το μέλος αυτό εκπίπτει αυτοδικαίως από μέλος του οργάνου, οπότε εφαρμόζονται οι διατάξεις της παραγράφου 6 του παρόντος άρθρου.

βγ) όποιος είναι φυσικό πρόσωπο μέλος του Συνδέσμου ή μέλος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου ή μέλος νομικού προσώπου του Συνδέσμου το οποίο αποβλήθηκε από το Σύνδεσμο ως αποτέλεσμα πειθαρχικής δίωξης.

βδ) όποιος σύμβουλος ανακλήθηκε από τη Γενική Συνέλευση.

5.Παραίτηση: Κάθε μέλος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να παραιτηθεί οποτεδήποτε από την ιδιότητα αυτή, με απλή δήλωσή του προς τον Πρόεδρο αυτού. Αυτός που παραιτήθηκε, παύει να αποτελεί μέλος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, από την επόμενη μέρα, που η πιο πάνω δήλωσή του περιήλθε στο Σύνδεσμο. Η παραίτηση είναι μονομερής απευθυντέα δήλωση βουλήσεως και συντελείται από την στιγμή που περιήλθε στο αρμόδιο όργανο. Η παραίτηση αφ'ής περιήλθε στο αρμόδιο όργανο δεν ανακαλείται.

6.Αναπλήρωση : Τα τακτικά μέλη του Γ.Δ.Σ και της Ε.Ε αναπληρώνονται σε περίπτωση θανάτου, παραιτήσεως και διαρκούς κωλύματος. Την θέση των τακτικών καταλαμβάνουν τα αναπληρωματικά, σύμφωνα με τη σειρά εκλογής τους κατά συνδυασμό.

7.Περιορισμοί μελών διοικήσεως: Τα αιρετά μέλη της Διοικήσεως του Συνδέσμου δεν έχουν δικαίωμα αμοιβής για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, με εξαίρεση τα έξοδα παράστασης και κίνησης, το ύψος των οποίων αποφασίζει η Γενική Συνέλευση, μετά από πρόταση του Γενικού Διοικητικού

Συμβουλίου. Τα μέλη της Διοικήσεως έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν από το Σύνδεσμο να τους αποδώσει κάθε τι που δαπάνησαν για την κανονική άσκηση των καθηκόντων τους.

8. Πρακτικά : Οι αποφάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρίζονται στο βιβλίο Πρακτικών των συνεδριάσεων του και υπογράφονται από το Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα και, αν ο τελευταίος απουσιάζει, κωλύεται ή ελλείπει, από τον αναπληρωτή του, που ορίζεται σύμφωνα με το Καταστατικό.

Άρθρο 16°

ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Τις εκλογές, για την ανάδειξη των μελών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής διενεργεί η πενταμελής Εφορευτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των μελών του συνδέσμου. Μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορεί να είναι υποψήφιοι στα όργανα του Συνδέσμου (Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο, Προεδρείο και Ελεγκτική Επιτροπή).

Οι εκλογές διεξάγονται με μυστική ψηφοφορία με το σύστημα της απλής αναλογικής. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, έχουν τα μέλη του Συνδέσμου, τα οποία έχουν εγγραφεί στον Σύνδεσμο τρεις(3) μήνες πριν τις αρχαιρεσίες. Κάθε συνδυασμός περιλαμβάνει τους υποψηφίους για το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο, οι οποίοι αναγράφονται στο ψηφοδέλτιο με αλφαβητική σειρά.

Στις εκλογές μπορούν να συμμετέχουν μεμονωμένοι υποψήφιοι και συνδυασμοί, εφόσον ο αριθμός των υποψηφίων των συνδυασμών είναι τουλάχιστον το μισό συν ένα του αριθμού των μελών του εκλεγμένου οργάνου.

Κάθε μέλος του Συνδέσμου ψηφίζει όσους υποψηφίους του συνδυασμού της προτίμησής του επιθυμεί, μέχρι τη συμπλήρωση του αριθμού των μελών του εκλεγμένου οργάνου, με σταυρό που σημειώνεται δίπλα στο όνομα κάθε υποψήφιου.

Ψηφοδέλτια, που δεν έχουν σταυρό προτίμησης, είναι έγκυρα και υπολογίζονται υπέρ του συνδυασμού.

Οι έδρες του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των μεμονωμένων υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των έγκυρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου ή των μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής .

Το πηλίκο αυτής της διαίρεσης, παραλειπομένου του κλάσματος, αποτελεί το εκλογικό μέτρο.

Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή όσες φορές χωράει το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των έγκυρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

Μεμονωμένος υποψήφιος εκλέγεται μόνο αν λάβει αριθμό έγκυρων ψηφοδελτίων ίσο τουλάχιστον ή μεγαλύτερο με το εκλογικό μέτρο, οπότε καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο ,για το οποίο έχει θέσει υποψηφιότητα. Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψηφίους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν , καταλαμβάνει τόσες μόνον έδρες , όσοι είναι και οι υποψήφιοί του.

Οι έδρες που μένουν αδιάθετες, κατανέμονται από μία στους συνδυασμούς εκείνους, που έχουν καταλάβει τουλάχιστο μία έδρα και συγκεντρώνουν υπόλοιπο ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το 1/3 του εκλογικού μέτρου κατά τη σειρά του αριθμού των υπολοίπων τους. Οι έδρες, που μένουν αδιάθετες και μετά την εφαρμογή της διάταξης του προηγούμενου εδαφίου, κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων κατά τη σειρά της επιτυχίας. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.

Από κάθε συνδυασμό εκλέγονται όσοι συγκέντρωσαν τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης. Οι υπόλοιποι υποψήφιοι του συνδυασμού είναι αναπληρωματικοί κατά τη σειρά του αριθμού σταυρών προτίμησης που έλαβαν.

Την ανακήρυξη των επιτυχόντων και των αναπληρωματικών κάνει η Εφορευτική Επιτροπή, η οποία συντάσσει το πρακτικό των εκλογών, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της.

Με απόφαση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, οι αρχαιρεσίες μπορούν να διεξάγονται και ανά Περιφέρεια ταυτόχρονα. Το Γενικό Διοικητικό

Συμβούλιο με απόφασή του καθορίζει τις Περιφέρειες και τη διαδικασία διενέργειας των αρχαιρεσιών.

Άρθρο 17^ο

ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ

1. Σύνθεση: Το Προεδρείο αποτελείται από 9 μέλη, τα οποία είναι τα εξής: Ο Πρόεδρος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, οι δύο Αντιπρόεδροι (Α΄ και Β΄), ο Γενικός Γραμματέας, οι δύο Ειδικοί Γραμματείς, (Α΄ και Β΄), ο Ταμίας, ο Αναπληρωτής Ταμίας και ο Κοσμήτορας-Έφορος. Η θητεία των μελών του Προεδρείου ακολουθεί αυτήν των μελών του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο τον αναπληρώνει ένας εκ των Αντιπροέδρων κατά σειρά Α΄ και Β΄. Το ίδιο ισχύει και για τον Γενικό Γραμματέα.

2. Αρμοδιότητες: Το Προεδρείο, παρακολουθεί την πορεία των υποθέσεων του Συνδέσμου και υλοποιεί τις αποφάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στον Σύνδεσμο, όταν πρόκειται για θέματα, κατεπείγοντα, ή θέματα, που αιτιολογημένα επιβάλλουν την άμεση λήψη αποφάσεων ειδικού περιεχομένου. Συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου. Σε περίπτωση αδυναμίας ή άρνησης του Προέδρου να συγκαλέσει το Προεδρείο, την σύγκλησή του μπορεί να τη ζητήσουν τρία από τα μέλη του. Στην πρόσκληση πρέπει οπωσδήποτε να γράφονται συνοπτικά τα θέματα τα οποία θα συζητηθούν. Μέλος του Προεδρείου, που απουσιάζει αδικαιολόγητα για τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις εκπίπτει από το Προεδρείο. Στην περίπτωση αυτή το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει μεταξύ των μελών του τον αντικαταστάτη του. Οι αποφάσεις παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Το Προεδρείο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα πέντε (5) μέλη του. Είναι υπεύθυνο για την έκδοση των ανακοινώσεων, και γενικά όλων των ενημερωτικών εντύπων του Συνδέσμου καθώς και για την έκδοση του περιοδικού συμβατικού και ηλεκτρονικού τύπου. Προτείνει θέματα για την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Δύναται να καταρτίζει προτάσεις επί των θεμάτων που θα

συζητηθούν στο Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο. Ενημερώνει το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο για την εν γένει δράση του. Ενεργεί για την άσκηση κάθε προσφυγής στα Δικαστήρια κατόπιν απόφασης του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Οργανώνει επισκέψεις, περιοδείες, διαλέξεις, ημερίδες, σεμινάρια. Διαχειρίζεται χρηματικά ποσά για δαπάνες, μέσα στο πλαίσιο του προϋπολογισμού, των οποίων το μέγεθος καθορίζεται με απόφαση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Καταρτίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και τον φέρνει στο Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση. Δύναται σε εξαιρετικές, επείγουσες περιπτώσεις και για σοβαρά ζητήματα να παίρνει πρωτοβουλίες να εξαγγέλλει μέτρα και κινητοποιήσεις, πάντα μέσα στο γενικότερο πνεύμα των αποφάσεων του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, που απαραίτητα στη συνέχεια επικυρώνονται από το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο.

Με απόφαση του Προεδρείου :

α. Μπορεί να παρίσταται στις συνεδριάσεις του οποιοδήποτε μέλος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου ή οποιοδήποτε μέλος του Συνδέσμου με δικαίωμα λόγου, αν το κρίνει το Προεδρείο και χωρίς ψήφο.

β. Μπορούν να παρίστανται στις συνεδριάσεις του ύστερα από πρόσκλησή του Νομικοί, Οικονομικοί και λοιποί σύμβουλοι του Συνδέσμου.

γ. Μπορεί να δημιουργεί ομάδες εργασίας για μελέτη και επεξεργασία θεμάτων του κλάδου των τελωνειακών αντιπροσώπων ή των μελών του Συνδέσμου γενικότερα.

Όλα τα μέλη του Προεδρείου πέρα από τις αρμοδιότητές τους υποχρεούνται να βοηθούν κατά περίπτωση για την υλοποίηση των αποφάσεων του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου.

Τα πρακτικά των συζητήσεων του Προεδρείου τηρούνται με επιμέλεια του Γενικού Γραμματέα και υπογράφονται από όλα τα μέλη του. Αντίγραφό τους μπορεί να ζητήσει κάθε μέλος του.

3.Συνεδριάσεις: Το Προεδρείο συνέρχεται με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, που αναγράφει τα θέματα της ημερησίας διατάξεως, τακτικά τουλάχιστον μία φορά κάθε μήνα και έκτακτα όταν κρίνει τούτο αναγκαίο ο Πρόεδρος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, που προεδρεύει στις συνεδριάσεις.

4. Η θητεία, η έκπτωση, η παραίτηση και η εν γένει αντικατάσταση μελών του Προεδρείου, ρυθμίζονται με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων για το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

Ο Πρόεδρος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί το Γ.Δ.Σ. του Συνδέσμου προεδρεύει αυτού και ασκεί τις αρμοδιότητες του άρθρου 15 του παρόντος καταστατικού. Ο Πρόεδρος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να φέρει για συζήτηση στις συνεδριάσεις του Γ.Δ.Σ. θέματα γενικότερης πολιτικής και στρατηγικής του Συνδέσμου.

Επίσης ο Πρόεδρος του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου :

Αξιολογεί και επιλέγει τα θέματα, που κρίνει σκόπιμο να συζητηθούν στο Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο, ετοιμάζει και παρουσιάζει τις σχετικές εισηγήσεις.

Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως και του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα τα εξερχόμενα έγγραφα του Συνδέσμου και υπογράφει υποχρεωτικά τα έγγραφα με τα οποία ο Σύνδεσμος αναλαμβάνει υποχρεώσεις απέναντι στους τρίτους.

Εκπροσωπεί τον Σύνδεσμο, κατόπιν αποφάσεως του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου δικαστικά και εξώδικα ενώπιον πάσης αρχής και κάθε δικαστηρίου και σε όλες τις σχέσεις του και διορίζει τους Πληρεξουσίους Δικηγόρους του Συνδέσμου.

Εκπροσωπεί το Σύνδεσμο στις Ευρωπαϊκές και Διεθνείς Αρχές και Οργανισμούς, Φορείς, Συνδικαλιστικές κι Επιμελητηριακές Ενώσεις, κλπ.

Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Α΄ και σε περίπτωση αδυναμίας του ο Β΄ Αντιπρόεδρος. Είναι δυνατόν όμως, για περιπτώσεις συμμετοχής σε επιτροπές δημοσίων υπηρεσιών, συμβούλια οργανισμών ή σε άλλα συλλογικά όργανα στα οποία συμμετέχει ο Σύνδεσμος ή για τον χειρισμό υποθέσεων, ο Σύνδεσμος να εκπροσωπείται από άλλα μέλη του, τα οποία ορίζονται από τον Πρόεδρο.

Άρθρο 18^ο

ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ

1.Αρμοδιότητες: Ο Γενικός Γραμματέας μαζί με τον Πρόεδρο εποπτεύει την λειτουργία των υπηρεσιών του Συνδέσμου. Φυλάσσει τα αρχεία και την σφραγίδα του Συνδέσμου. Τηρεί το μητρώο μελών του Συνδέσμου, Επιμελείται της αλληλογραφίας και προσυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα του Συνδέσμου.

Κρατεί τα πρακτικά στις συνεδριάσεις του Προεδρείου, είναι υπεύθυνος για την ορθή σύνταξη και την υπογραφή τους από όλα τα Μέλη του. Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί, με προσωπική του ευθύνη, τα βιβλία του Συνδέσμου.

Ενημερώνει ανελλιπώς το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων. Τα χορηγούμενα αντίγραφα πρακτικών υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου.

2.Αναπλήρωση: Τον Γενικό Γραμματέα, όταν κωλύεται, απουσιάζει ή ελλείπει, αναπληρώνει στα καθήκοντά του ένα από τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο τα ορίζει.

3. Αρμοδιότητες Α΄Ειδικού Γραμματέα :

Εισηγείται στο Προεδρείο για οργανωτικά θέματα, θέματα επικοινωνίας με τα Μέλη, και άλλες οργανώσεις συναφείς με τους σκοπούς του Συνδέσμου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Αναλαμβάνει τα της οργάνωσης των Συνεδρίων των συνεντεύξεων, συζητήσεων, κινητοποιήσεων που αφορούν θέματα του Συνδέσμου και των μελών του. Τον Α΄Ειδικό Γραμματέα Αναπληρώνει ο Β΄ Ειδικός Γραμματέας.

4.Κοσμήτορας-Έφορος :

Εισηγείται στο Προεδρείο θέματα πολιτιστικού περιεχομένου. Παρακολουθεί κάθε δημοσίευμα σχετικό με τον κλάδο και τα μέλη του Συνδέσμου και ενημερώνει το Προεδρείο.

Επιλαμβάνεται τα της εκδόσεως κάθε εντύπου υλικού.

Άρθρο 19°

TAMIAS

1. Αρμοδιότητες: Ο Ταμίας διαχειρίζεται με προσωπική ευθύνη του το Ταμείο του Συνδέσμου προβαίνει σε εισπράξεις και πληρωμές, υπογράφει συναλλαγματικές, τραπεζικές επιταγές και γραμμάτια, για λογαριασμό του Συνδέσμου ως εκδότη, αποδέκτη ή οπισθογράφου, κινεί και διαχειρίζεται τραπεζικούς λογαριασμούς, έχει την ευθύνη της διαφυλάξεως της περιουσίας του Συνδέσμου και εισηγείται στο Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο τον ετήσιο προϋπολογισμό και οικονομικό απολογισμό. Τις παραπάνω πράξεις μπορεί να τις αναθέτει, με έγγραφη εντολή του στον Αναπληρωτή Ταμία ή και σε έναν ή περισσότερους υπαλλήλους του Συνδέσμου.

Υπογράφει με τον Πρόεδρο, τα εντάλματα πληρωμών.

Είναι υπεύθυνος για κάθε οικονομικό ζήτημα του Συνδέσμου και έχει αστική και ποινική ευθύνη, για κάθε απώλεια χρημάτων ή πληρωμή χωρίς ένταλμα υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο.

Κάθε μήνα υποβάλλει στο Προεδρείο έκθεση οικονομικής καταστάσεως του Ταμείου. Τηρεί όλα τα προβλεπόμενα από το νόμο βιβλία και τους φακέλους με τα παραστατικά εσόδων εξόδων και γενικά τηρεί, με προσωπική του ευθύνη, τα βιβλία που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Κάθε μέλος του Συνδέσμου μπορεί να λαμβάνει γνώση των βιβλίων αυτών.

Φροντίζει για την έγκαιρη εκτύπωση των μπλοκ εισπράξεων και πληρωμών.

Ο τρόπος κατάθεσης και ανάληψης των χρημάτων καθορίζεται με απόφαση του Προεδρείου.

Απόντα ή κωλυόμενο τον αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο αναπληρωτής Ταμίας.

Άρθρο 20^ο

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνιστά ειδικές κατά θέμα ενότητες επαγγελματικής ή άλλης δραστηριότητας, Επιτροπές και Συμβούλια, που με δική τους πρωτοβουλία μελετούν και παρακολουθούν τα θέματα, που ενδιαφέρουν τον Κλάδο σε συνδυασμό με το γενικό του συμφέρον, και γνωματεύουν στα επί μέρους Κλαδικά θέματα προς το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο, για υποβοήθηση στο έργο του.

Άρθρο 21°

ΓΡΑΦΕΙΑ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ

Για τη πραγμάτωση των σκοπών του Συνδέσμου το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίζει τη σύσταση και εγκατάσταση Γραφείων και Υπηρεσιών του Συνδέσμου σε άλλες εκτός από την έδρα του στον Πειραιά, πόλεις της Ελλάδος ή της αλλοδαπής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Άρθρο 22°

ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

1.Πόροι: Οι πόροι του Συνδέσμου διακρίνονται σε τακτικούς και σε έκτακτους. Τακτικοί πόροι είναι οι εισφορές εισδοχής των μελών, οι ετήσιες συνδρομές τους, τα έσοδα από τη περιουσία του Συνδέσμου και έκτακτοι πόροι, οι δωρεές, οι κληρονομίες, οι κληροδοσίες, και γενικά κάθε άλλο έσοδο προερχόμενο από νόμιμη αιτία.

2.Ύψος εισφοράς και συνδρομής: Η εισφορά εισδοχής στο Σύνδεσμο η συνδρομή των μελών για κάθε ημερολογιακό έτος, και οι χρονικές προθεσμίες καταβολής αυτών, ορίζονται με αποφάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 23°

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

1.Οικονομικό έτος: Το οικονομικό έτος του Συνδέσμου συμπίπτει με το ημερολογιακό. Το πρώτο έτος λειτουργίας του Συνδέσμου έχει υπερδωδεκάμηνη χρήση.

2. Ο Σύνδεσμος μπορεί να δανείζεται για την κάλυψη πρόσκαιρων ταμειακών αναγκών του και για επένδυση σε στοιχεία ενεργητικού.

3.Κτήση και εκμετάλλευση περιουσίας: α) η κτήση ακινήτων ή κινητών λόγω επαχθούς αιτίας αποφασίζεται από το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο.

β) Η ανάμιξη του Συνδέσμου σε κερδοσκοπική επιχείρηση και η λήψη προμήθειας για διενέργεια πράξεων εκμεταλλεύσεως της περιουσίας απαγορεύεται. Επιτρέπεται η ανάληψη δράσεων (μεμονωμένα ή σε σύμπραξη με άλλους φορείς) οι οποίες συνάδουν με τους σκοπούς του Συνδέσμου και οι οποίες χρηματοδοτούνται εν όλω ή εν μέρει από τρίτους. Επίσης επιτρέπεται η επένδυση της περιουσίας του Συνδέσμου σε κινητές αξίες.

γ) Η περιουσία του Συνδέσμου δεν μπορεί να χρησιμοποιείται για σκοπούς διαφορετικούς από τους προβλεπόμενους στο Καταστατικό.

4.Κληροδοσίες - Δωρεές - Κληρονομίες:

α) Κληροδοσίες, δωρεές και κληρονομίες γίνονται δεκτές από το Σύνδεσμο με απόφαση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον η πηγή τους είναι διαφανής και συνάδει προς τους σκοπούς και την αποστολή του Συνδέσμου. Η αποποίηση με γνώμονα τα κριτήρια του προηγούμενου εδαφίου διενεργείται με απόφαση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου. Για την αποποίηση ή την αποδοχή ή τη σύναψη δωρεάς γενικώς ή ειδικότερα για την εκπλήρωση υπάρχοντος τρόπου, το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να παραπέμψει το θέμα προς λήψη σχετικής απόφασης από έκτακτη Γενική Συνέλευση εφόσον δεν υπάρχει προθεσμία να ληφθεί απόφαση από την τακτική Γενική Συνέλευση.

β) Κληρονομίες που καταλείπονται στο Σύνδεσμο γίνονται δεκτές πάντοτε μετά από σχετική απόφαση του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου επ' ωφελεία απογραφής.

γ) Κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές υπέρ του Συνδέσμου τελούν κάτω από ιδιαίτερη διαχείριση μέσα στον προϋπολογισμό του και οι πρόσοδοί τους διατίθενται αποκλειστικά σύμφωνα με τους όρους, που όρισε ο διαθέτης ή ο δωρητής.

δ) οι δωρεές προς το Σύνδεσμο γίνονται πάντοτε επώνυμα.

Άρθρο 24ο

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Κάθε οικονομική χρήση αρχίζει την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη οικονομική χρήση αρχίζει

από της δημοσιεύσεως του παρόντος στα οικεία βιβλία του **Ειρηνοδικείου Πειραιά** και λήγει την 31.12.2015 .

Άρθρο 25°

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από πέντε (5) μέλη.

Η θητεία της διαρκεί όσο και του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου.

Το αργότερο δέκα (10) μέρες μετά την εκλογή της το πλειοψηφούν μέλος του πλειοψηφισάντος συνδυασμού συγκαλεί την Ε.Ε και εκλέγει τον Πρόεδρο αυτής.

Η Ε.Ε. έχει την εποπτεία της διαχείρισης του Συνδέσμου και κάνει τον οικονομικό και διαχειριστικό έλεγχο.

Ελέγχει τις οικονομικές διαχειριστικές πράξεις του Προεδρείου και του Ταμιά αν αυτές συμφωνούν προς το νόμο το καταστατικό και τις αποφάσεις του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.

Ερευνά αν οι πληρωμές και οι εισπράξεις έγιναν κανονικά αν υπάρχουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, για αυτό και δικαιούται να εξετάζει τα σχετικά με την οικονομική κατάσταση έγγραφα και βιβλία του Συνδέσμου και ζητεί να δει το περιεχόμενο του Ταμείου. Ειδικότερα, ο έλεγχος της ετήσιας οικονομικής διαχείρισεως του Συνδέσμου αναφέρεται σε όλα τα έσοδα που πραγματοποιήθηκαν και τις πηγές τους, καθώς και στις δαπάνες, που πραγματοποιήθηκαν.

Για την άσκηση των καθηκόντων τους, οι ελεγκτές έχουν το δικαίωμα να λαμβάνουν γνώση πέραν των άνω στοιχείων της οικονομικής καταστάσεως του Συνδέσμου και των πρακτικών των συνεδριάσεων του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου και της Συνελεύσεως, της αλληλογραφίας και του αρχείου γενικά. Το Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να θέτει στη διάθεση του ελέγχου τα πιο πάνω στοιχεία μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Τηρεί βιβλία πρακτικών και εκθέσεων, όπου καταχωρεί τα πρακτικά των ελέγχων και όλες τις σχετικές αποφάσεις της.

3. Έκθεση Ελέγχου : Οι Ελεγκτές υποβάλουν κάθε έτος στο Γενικό Διοικητικό Συμβούλιο και τουλάχιστον (30) ημέρες πριν την έναρξη των εργασιών της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, έγγραφη έκθεση για τη διαχείριση των οικονομικών του Συνδέσμου του προηγούμενου οικονομικού έτους, η οποία αναφέρει όλα τα έσοδα και τα έξοδα, που πραγματοποιήθηκαν και τις πηγές τους. Η Γενική Συνέλευση δεν μπορεί έγκυρα να αποφασίσει για τον ετήσιο διαχειριστικό απολογισμό της Διοικήσεως του Συνδέσμου, χωρίς την έκθεση αυτή της Ελεγκτικής Επιτροπής.

Άρθρο 26°

Τηρούμενα Βιβλία

- α. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου,
- β. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Προεδρείου
- γ. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Γενικής Συνέλευσης.
- δ. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Ελεγκτικής Επιτροπής.
- ε. Βιβλίο Ταμείου.
- στ. Βιβλίο Περιουσίας.
- ζ. Βιβλίο Μητρώου Μελών

Και κάθε βιβλίο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Τα παραπάνω βιβλία μπορεί να τηρούνται σε μορφή ηλεκτρονικών ή οπτικοαουστικών αρχείων, εφόσον τούτο δεν απαγορεύεται από τον Νόμο.

Άρθρο 27°

ΔΙΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

1.Εκούσια διάλυση: Ο Σύνδεσμος μπορεί να διαλυθεί πάντοτε με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως των μελών του, που λαμβάνεται με την παρουσία των μισών μελών του και πλειοψηφία των τριών τετάρτων(3/4) των παρόντων. (99 ΑΚ)Αντίγραφο αυτής της αποφάσεως κοινοποιείται με φροντίδα του Προέδρου της Γενικής Συνελεύσεως μέσα σε ένα (1) μήνα από τη λήψη της, στο αρμόδιο δικαστήριο, για ενημέρωση του σχετικού φακέλου του Συνδέσμου που τηρείται σε αυτό. Η διάλυση επέρχεται από τη στιγμή που η σχετική απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως θα εγγραφεί στο οικείο Βιβλίο του αρμοδίου Δικαστηρίου.

2.Εκκαθάριση και εκκαθαριστές: Όταν διαλυθεί ο Σύνδεσμος τίθεται αυτοδικαίως σε εκκαθάριση, και λογίζεται ότι εξακολουθεί να υφίσταται μέχρι το τέλος των εργασιών της εκκαθάρισης και για τις ανάγκες της. Η εκκαθάριση γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου, από τα μέλη του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου που υφίστανται όταν λαμβάνεται η απόφαση για την διάλυση, και τα οποία ενεργούν με πλειοψηφία, εκτός αν η Γενική Συνέλευση αποφασίσει διαφορετικά και με την ίδια απόφαση της διαλύσεως διορίσει ένα ή περισσότερους εκκαθαριστές. Οι εκκαθαριστές είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν, μετά το τέλος του έργου τους, στην εποπτεύουσα Αρχή έκθεση για τις ενέργειές τους προς εκκαθάριση της περιουσίας του Συνδέσμου.

3.Διάρκεια εκκαθάρισεως : Η διάρκεια της εκκαθάρισεως δεν μπορεί να υπερβεί το έτος, εκτός αν το Δικαστήριο επιτρέψει παράταση για πέντε ακόμη μήνες.

4.Τύχη περιουσίας μετά την εκκαθάριση: Μετά την πληρωμή των χρεών και την πώληση των κινητών και ακινήτων του ενεργητικού, το καθαρό κεφάλαιο που απομένει, μεταβιβάζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, και δεν διανέμεται στα μέλη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 28°

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Με κανονισμούς, που εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση των μελών, μπορούν να ρυθμίζονται θέματα που ανάγονται αποκλειστικά στην εσωτερική λειτουργία του Συνδέσμου. Ειδικά η έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Εργασίας του προσωπικού του Συνδέσμου ανήκει στις αρμοδιότητες του Γενικού Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 29°

Το καταστατικό αυτό αποτελείται από 29 άρθρα αναγνώστηκε, συζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τα ιδρυτικά μέλη του

Συνδέσμου την.... ...και θα ισχύσει από την ημέρα της εγγραφής του στο Βιβλίο Σωματείων, που τηρείται στο Ειρηνοδικείο της έδρας του

Ημερομηνία