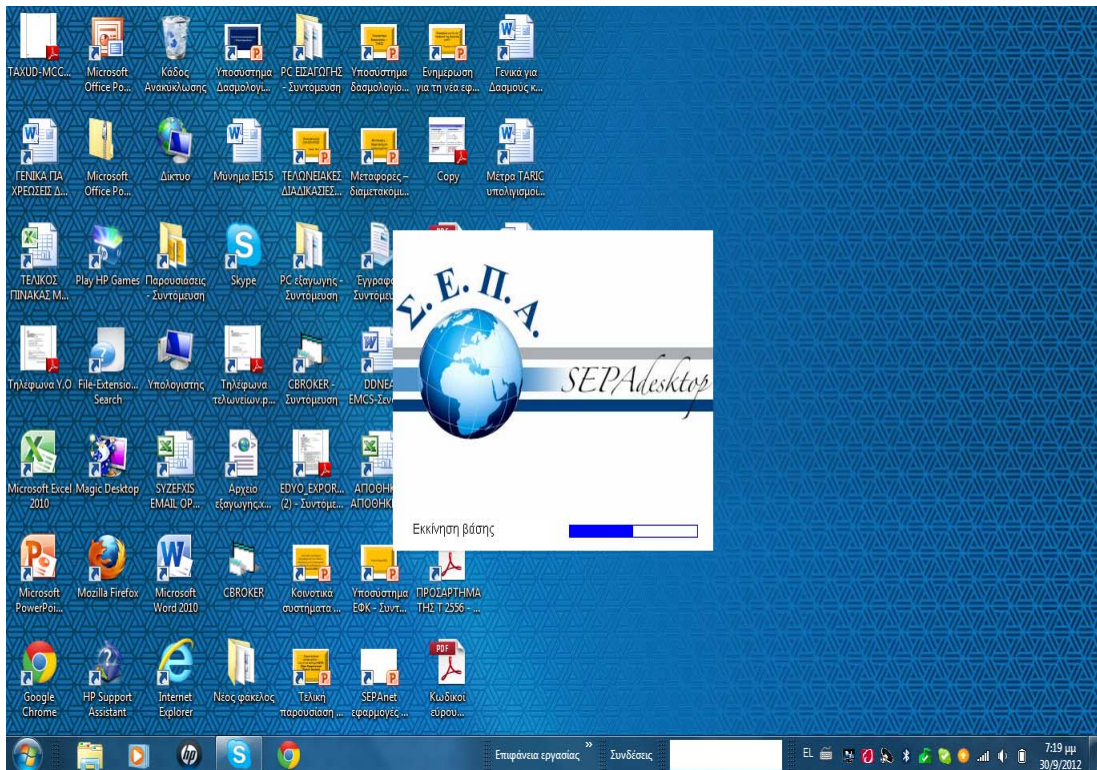
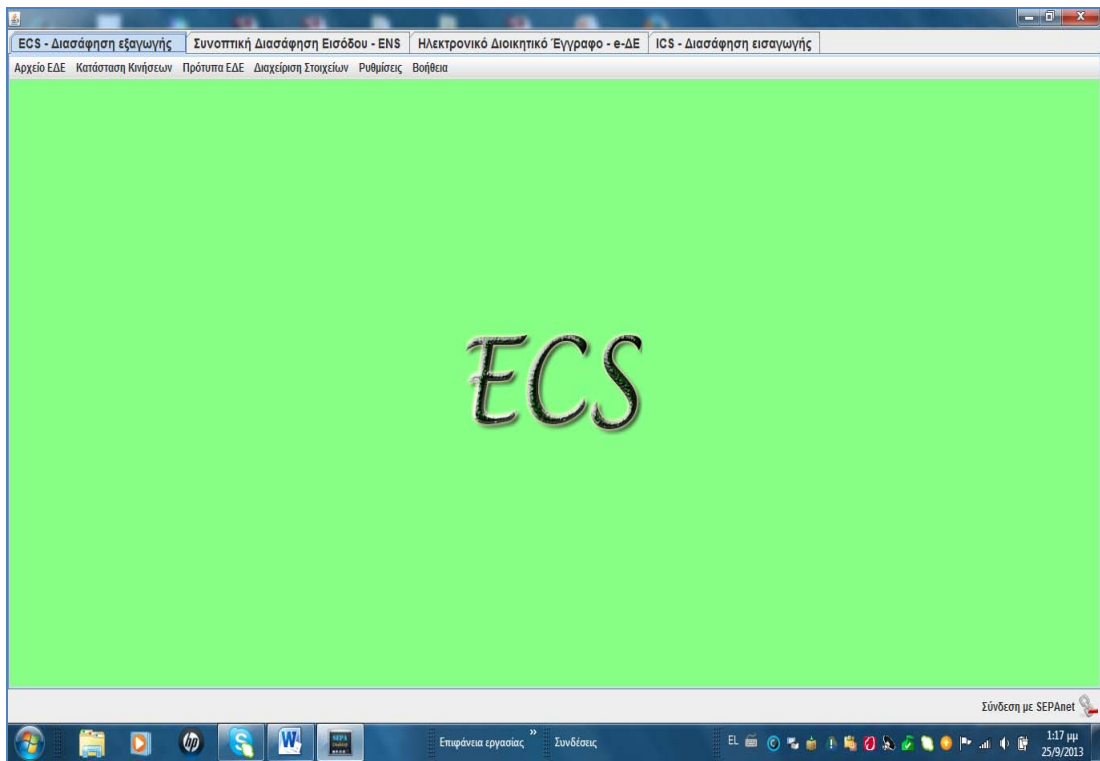


Τρόπος ενημέρωσης των πινάκων πελατών, αποστολέων - εμπορευμάτων

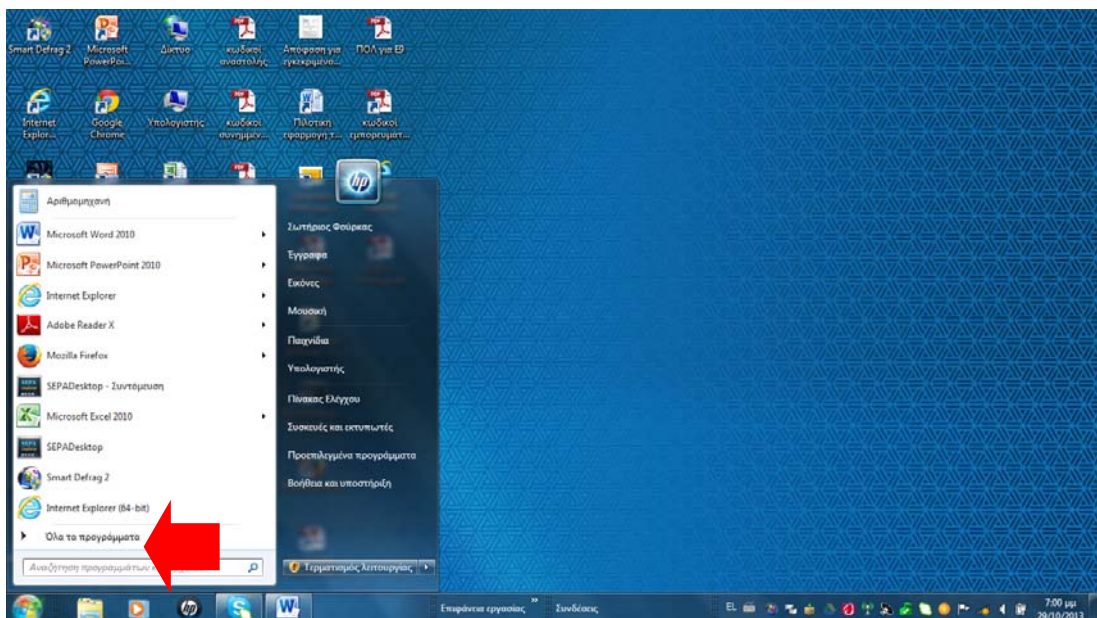
Με διπλό κλικ στο εικονίδιο της επιφάνειας εργασίας , εμφανίζεται η επόμενη εικόνα.



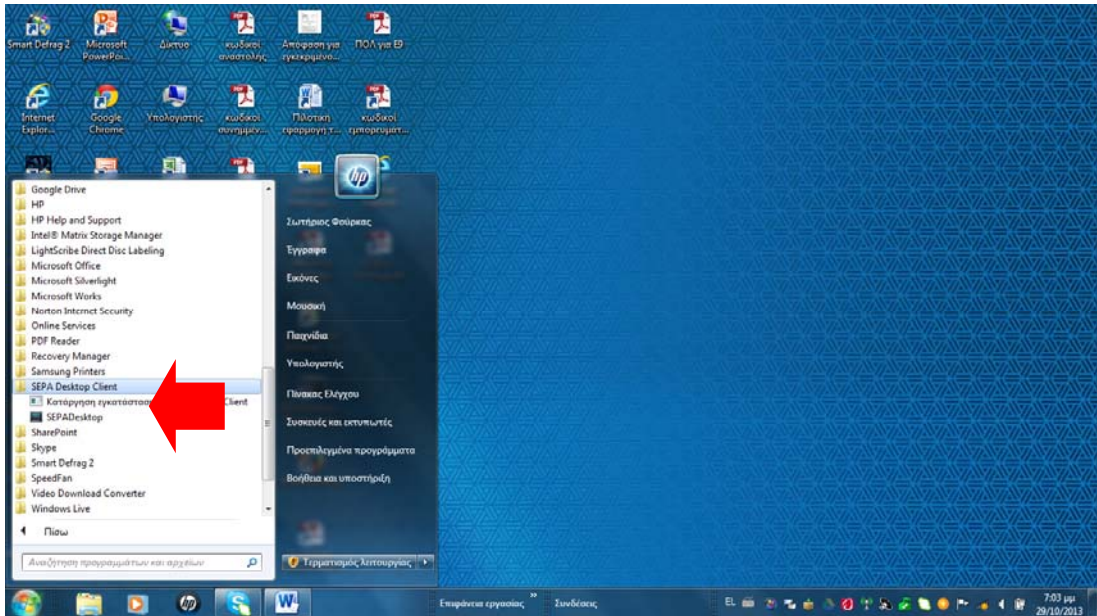
Φορτώνεται η εφαρμογή στο PC σας , περιμένετε μέχρι να γεμίσει με μπλε όλο το κουτάκι και να σας εμφανίσει την αρχική φόρμα με εμφάνιση της φόρμας της διασάφησης εξαγωγής.



Υπάρχει περίπτωση λόγω τεχνικού προβλήματος να μην ανοίγει η εφαρμογή.
Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να διαγράψετε την ήδη εγκατεστημένη εφαρμογή από το δίσκο του υπολογιστή ως εξής:



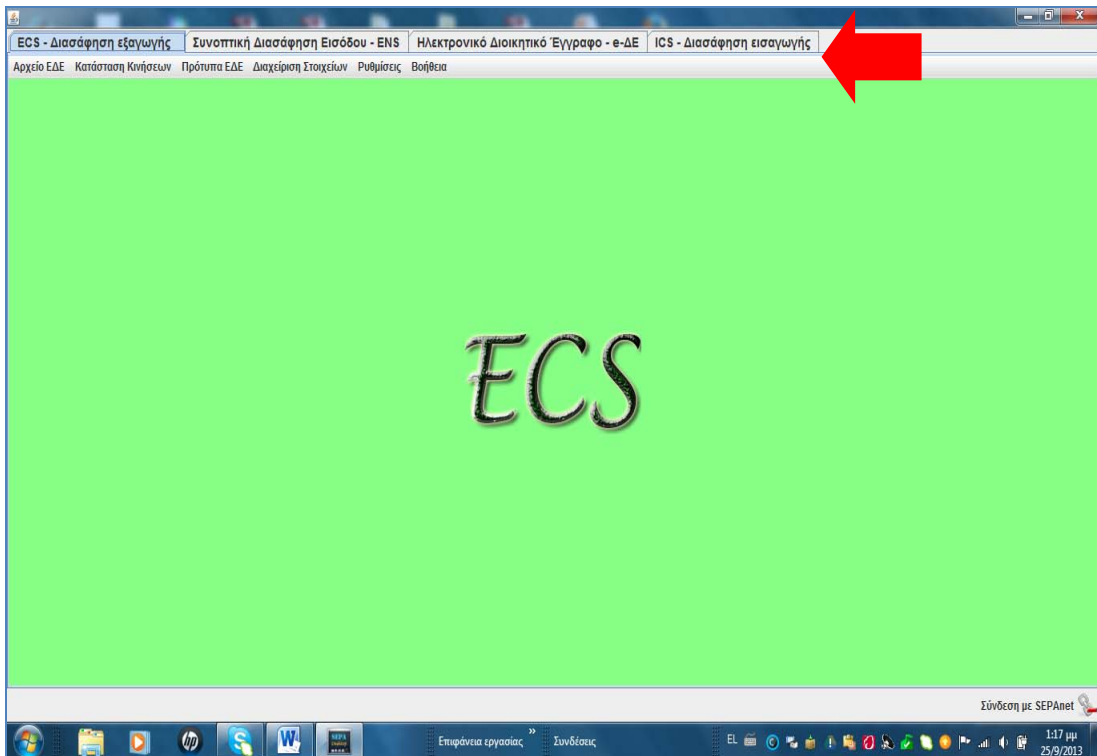
Επιλέγετε το εικονίδιο της **έναρξης** - Στη συνέχεια από τη λίστα που εμφανίζεται, επιλέγετε την **τελευταία ένδειξη "Όλα τα προγράμματα"**. Το σύστημα εμφανίζει οθόνη με τη λίστα των προγραμμάτων του υπολογιστή σας.



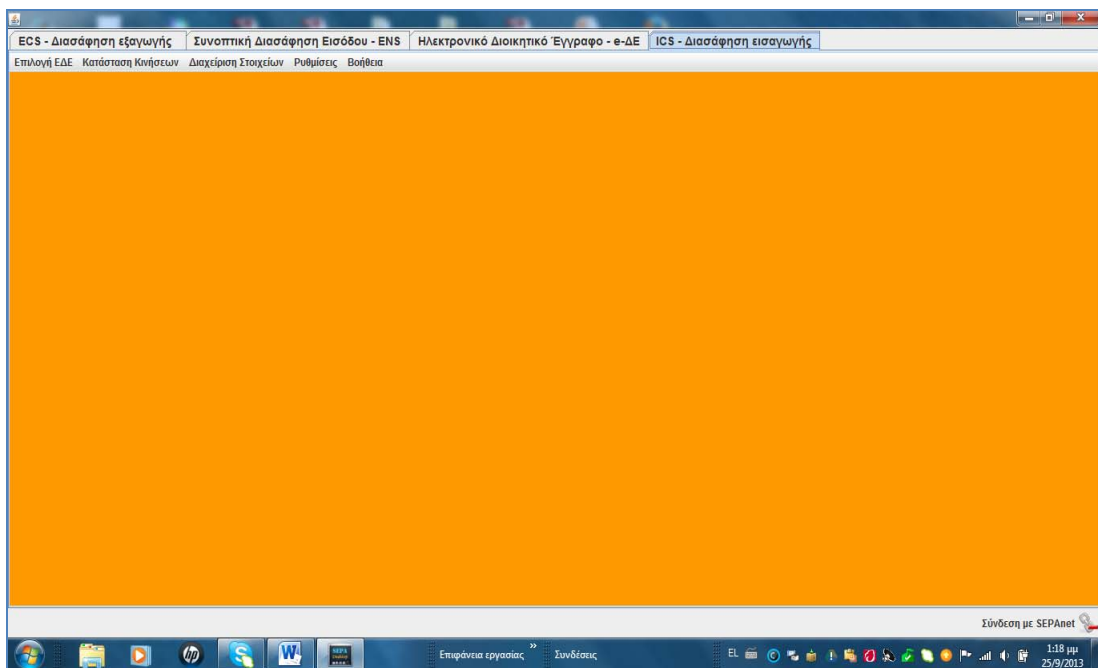
Αναζητάτε την περιγραφή του προγράμματος SEPA Desktop Client .

Το επιλέγετε με κλικ, ανοίγουν δύο επιλογές, επιλέγετε την ένδειξη με την περιγραφή κατάργηση εγκατάστασης SEPA Desktop Client, έτσι διαγράφετε την ήδη υπάρχουσα εγκατάσταση και επαναλαμβάνετε πάλι τα βήματα εγκατάστασης από την αρχή.

Αν όλα πάνε καλά και η εφαρμογή εμφανίζει την επόμενη φόρμα , τότε για να αναζητήσετε στην εφαρμογή τη διασάφηση εισαγωγής επιλέγετε από την αρχική φόρμα την τελευταία εφαρμογή ICS-Διασάφηση εισαγωγής



Το σύστημα εμφανίζει την αρχική φόρμα.



Στην πάνω μπάρα υπάρχουν πέντε επιλογές :

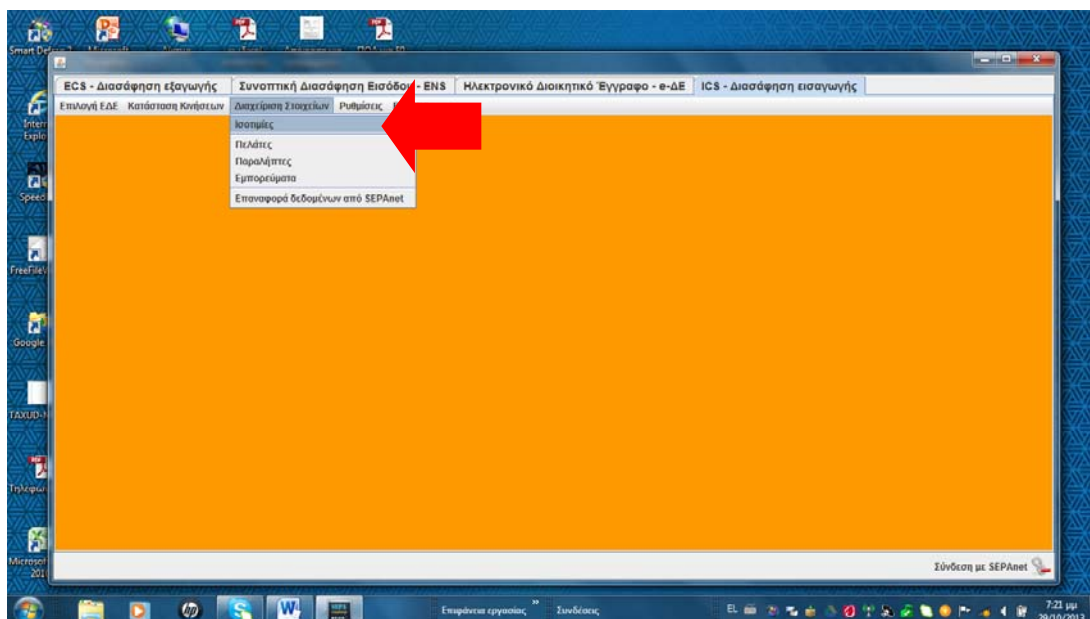
✓ Επιλογή ΕΔΕ,
✓ Καταστάσεις κινήσεων
✓ Διαχείριση στοιχείων
✓ Ρυθμίσεις και
✓ Βοήθεια

Η κάθε μία από τις πέντε ενότητες έχει ειδικότερα μενού με επιμέρους λειτουργίες του συστήματος, οι οποίες θα αναλυθούν στη συνέχεια του κειμένου.

Πριν την καταχώρηση μίας διασάφησης εισαγωγής απαιτείται πρώτα να ενημερωθούν οι πίνακες με τα δεδομένα των πεδίων:

✓ 2 : Αποστολές / Εξαγωγέας ,
✓ 8: παραλήπτης και
✓ 33: κωδικός και περιγραφή εμπορεύματος

Για να γίνει αυτό επιλέγετε την ενότητα Διαχείριση στοιχείων.



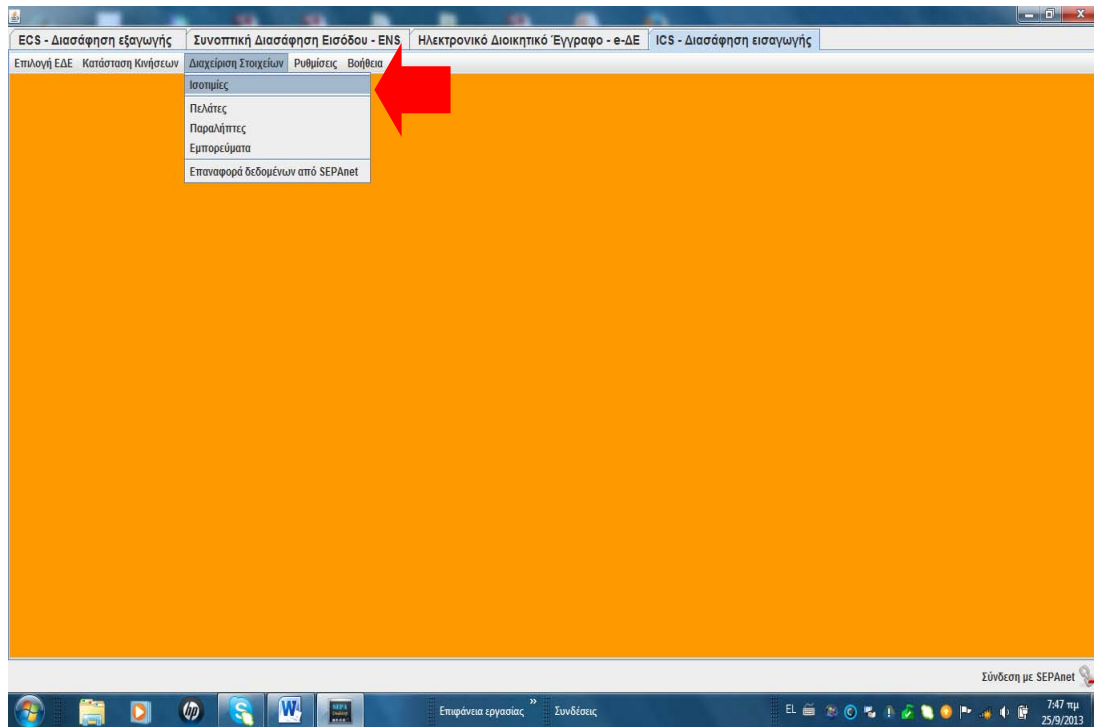
Στο μενού της ομάδας υπάρχουν οι επιλογές :

- ✓ **Ισοτιμίες** (κεντρική ενημέρωση ισοτιμιών και αυτόματη μεταφορά από το σύστημα στα πεδία 23 και στα λογιστικά στοιχεία για τη διαμόρφωση της στατιστικής αξίας - πεδίο 46)
- ✓ **Πελάτες** (θέση 8 παραλήπτες)
- ✓ **Αποστολείς / Εξαγωγείς** - (θέση 2 διασάφησης εισαγωγής)
- ✓ **Είδη** (κωδικός εμπορεύματος - περιγραφή και διαχείριση στοιχείων) και
- ✓ **Επαναφορά δεδομένων από SEPAnet** , όταν υπάρχει πρόβλημα στον υπολογιστή και χαθούν τα δεδομένα τότε επιλέγετε την συγκεκριμένη ένδειξη και γεμίζουν πάλι οι παραπάνω πίνακες με τα δεδομένα που είχατε καταχωρήσει

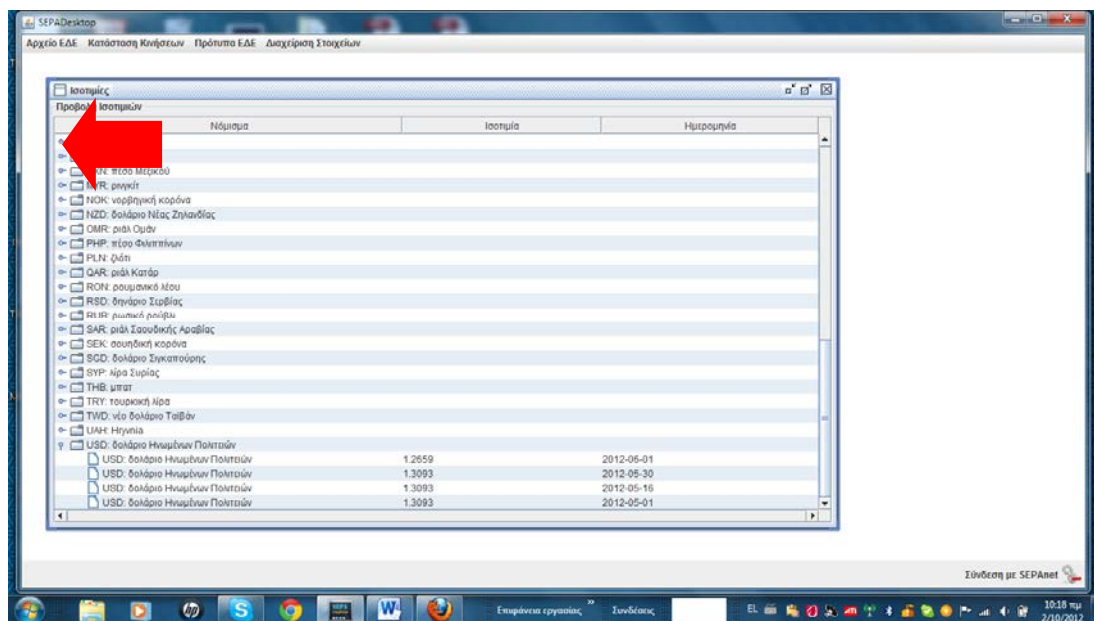
1. Τρόπος ενημέρωσης των στοιχείων σε κάθε λίστα

7.1 Λίστα ισοτιμιών νομισμάτων, αυτή θα ενημερώνεται αυτόματα και εσείς θα μπορείτε μόνο να ενημερωθείτε για τις ισοτιμίες.

Επιλέγετε ισοτιμίες και προβολή στοιχείων



Το σύστημα εμφανίζει τον επόμενο πίνακα με τα νομίσματα



Επιλέγετε την ένδειξη του κλειδιού αριστερά από την ένδειξη του νομίσματος . το σύστημα εμφανίζει την εξέλιξη των ισοτιμιών του συγκεκριμένου νομίσματος . Με κλικ στη διαγραφή – πάνω δεξιά της οθόνης - επιστρέψτε στην αρχική φόρμα του προγράμματος

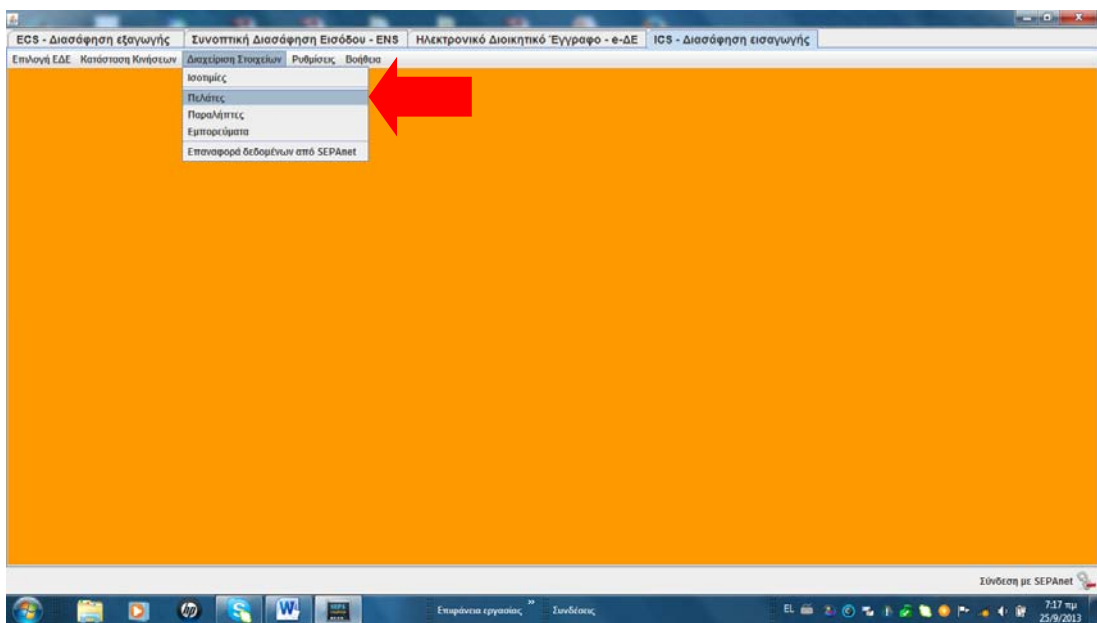
- Στη θέση 22 επιλέγοντας το νόμισμα , συμπληρώνεται η ισοτιμία στο πεδίο 23. προσοχή στο πεδίο 22, συμπληρώνεται η συνολική αξία του τιμολογίου ,

- Στα λογιστικά στοιχεία, με την επιλογή του νομίσματος και εισαγωγή του ποσού της αξίας και με κλικ στα πεδία σύνολο, συμπληρώνετε αυτόματα η η θέση σύνολο και στατιστική αξία

Για να καταχωρήσετε δεδομένα στη φόρμα της διασάφησης εισαγωγής, θα πρέπει πρώτα να ενημερώσετε τις λίστες - των πελατών σας, των εξαγωγέων - οίκων του εξωτερικού και των εμπορευμάτων.

7.2. Στοιχεία παραλήπτη εμπορευμάτων . πεδίο 8 της διασάφησης εισαγωγής

Επιλέγετε την ενότητα Διαχείριση στοιχείων και τη λειτουργία Πελάτες



Το σύστημα εμφανίζει την επόμενη φόρμα – πίνακα για την εισαγωγή των δεδομένων

The screenshot shows the SEPADesktop application window. The main window title is "Διαχείριση Πελατών" (Customer Management). It contains a table with the following columns: ΕΠΩΝΥΜΙΑ (Company Name), ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (Address), Τ.Κ. (Postal Code), Πόλη (City), Χώρα (Country), Γλώσσα (Language), and Τόπος Δισάφησης (Port of Origin). The table lists several companies, including "ΑΣΤΡΟΝ ΧΗΜΙΚΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΜΠ", "ΟΦΑΕ", "ΛΑΙΝΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ", "ΑΣΦ ΕΛΛΑΣ ΕΠΕ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΙΔΩ", "ΚΟΥΡΟΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΕ", and "ΠΑΠΟΥΤΣΑΝΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ". A red arrow points to a small icon in the top right corner of the table, which is used to expand the table.

Αν θέλετε να μεγαλώσετε τον σχήμα του πίνακα, επιλέγετε με κλικ στις γραμμές που τον περιβάλλουν και τον κατευθύνετε μέχρι να φθάσει στο επίπεδο που επιθυμείτε ή επιλέγετε το μεσαίο εικονίδιο που βρίσκεται στο πάνω μέρος δεξιά του πίνακα.

Για την εισαγωγή δεδομένων στον πίνακα, επιλέγετε πρώτα την ένδειξη [+] - πάνω δεξιά της φόρμας- , το πρόγραμμα δημιουργεί γραμμή με χρώμα μπλε, για να γράψετε τα δεδομένα.

Για να γράψετε σε κάθε πεδίο κάθε στήλης του πίνακα, κάνετε πρώτα κλικ σε αυτό, γίνεται άσπρο και στη συνέχεια εισάγετε τα στοιχεία.

Εισάγετε από αριστερά τα στοιχεία στον πίνακα

- ✓ Για να εισάγετε τον αριθμό EORI/AΦΜ, κάνετε κλικ στην πρώτη στήλη της νέας γραμμής, το σύστημα ήδη έχει εμφανίσει την τιμή GR, εισάγετε το ΑΦΜ.
- ✓ Στη συνέχεια με κλικ στη στήλη επωνυμία , εισάγετε τα στοιχεία της επωνυμίας ή το ονοματεπώνυμο του πελάτη σας.
- ✓ Τα στοιχεία που εισάγετε στον πίνακα, θα εμφανίζονται και στο αντίστοιχο πεδία - 8 : παραλήπτης της διασάφησης εισαγωγής

- ✓ Ολοκληρώνετε την διαδικασία καταχώρησης με επιλογή **Αποθήκευση** – κάτω μέρος της φόρμας και με κλικ στην ακύρωση επιστρέφεται στην αρχική οθόνη.

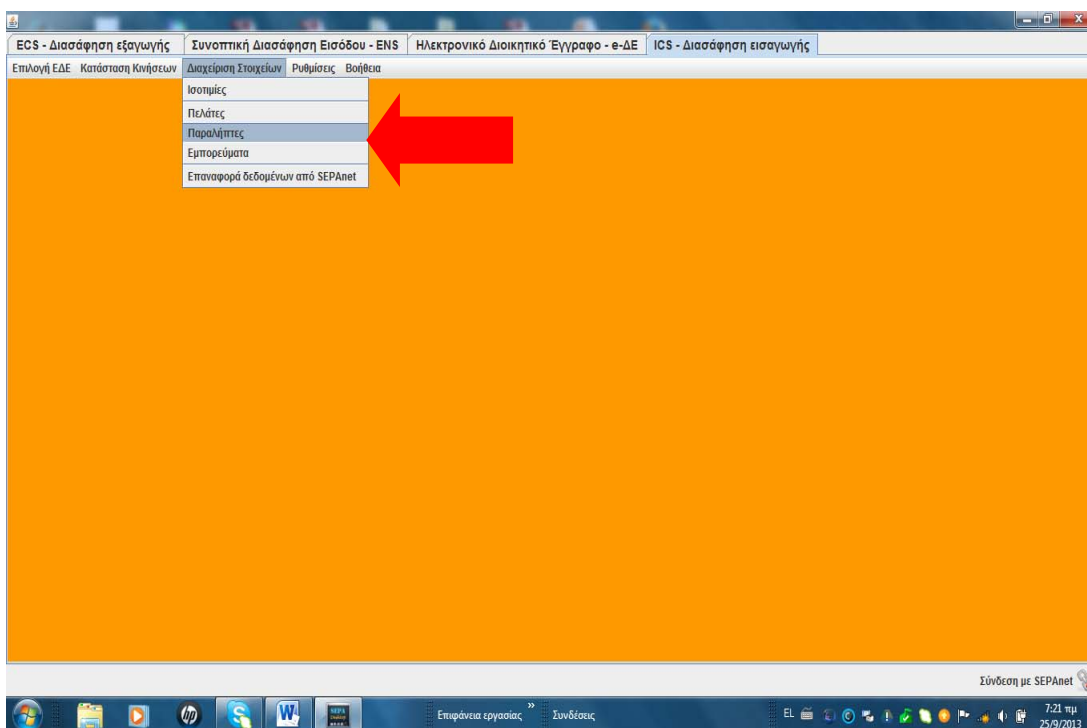
Προσοχή, αν καταχωρήσετε μία εγγραφή και στη συνέχεια δεν την αποθηκεύσετε, τότε τα στοιχεία αυτής χάνονται από τον πίνακα.

Αν επιθυμείτε να διορθώσετε μία τιμή, την οποία έχετε καταχωρήσει πριν σε οποιαδήποτε στήλη του πίνακα, τότε επιλέγετε τη γραμμή και κάνετε κλικ με το ποντίκι πάνω σε αυτήν που επιθυμείτε να διορθώσετε. γίνεται λευκή, διαγράφετε την ήδη καταχωρημένη ένδειξη και πληκτρολογείτε τη σωστή και στη συνέχεια επιλέγετε αποθήκευση, ώστε να διατηρηθούν τα δεδομένα που καταχωρήσατε.

Αν επιθυμείτε να διαγράψετε κάποιον πελάτη σας από τον πίνακα, επιλέγετε τη γραμμή και κάνετε κλικ στην ένδειξη [x] δεξιά.

7.3.Εισαγωγή στοιχείων Αποστολέα / Εξαγωγέα – δηλαδή του οίκου του εξωτερικού που τιμολογεί τα εμπορεύματα και συμπληρώνεται στο πεδίο 2 της διασάφησης εισαγωγής.

Επιλέγετε από τις λειτουργίες – εξαγωγέας την ένδειξη Αποστολείς / Εξαγωγείς



Το σύστημα εμφανίζει τον επόμενο πίνακα

SEPADesktop

Αρχείο ΕΔΕ Κατάσταση Κινήσεων Πρότυπα ΕΔΕ Διαχείριση Στοιχείων

Διαχείριση Παραληπτών

Στοιχεία Παραληπτών

ΕΔΕ/ΤΙΤΛΟΣ	Επωνυμία	Διεύθυνση	Τ.Κ.	Πόλη	Χώρα	Γλώσσα
	REFLEKPHARM AD	KOZLE 188	1000	SKOPJE	MK: ΠΓΔΜ (FYROM)	EN:Αγγλικά
	ALKALOID AD SKOPJE	BLVD ALEKSANDAR MAKEDONSKI 12	1000	SKOPJE	MK: ΠΓΔΜ (FYROM)	EN:Αγγλικά
	JAKA 80 AD RADOVISH	ANKARSKA 33	1000	SKOPJE	MK: ΠΓΔΜ (FYROM)	EN:Αγγλικά
	PROFARMA Sh.a	RRUGA MYSLYM KETA ISH ANTIBIOTIK	1000	TIRANA	AL: Αλβανία	EN:Αγγλικά
	ARTIUS D.O.O SERBIA	KRALJICE NATALIJE 45 FL 5	1000	BELGRADE	XS: Σερβία	EN:Αγγλικά

Αποθήκευση

Σύνδεση με SEPAnet

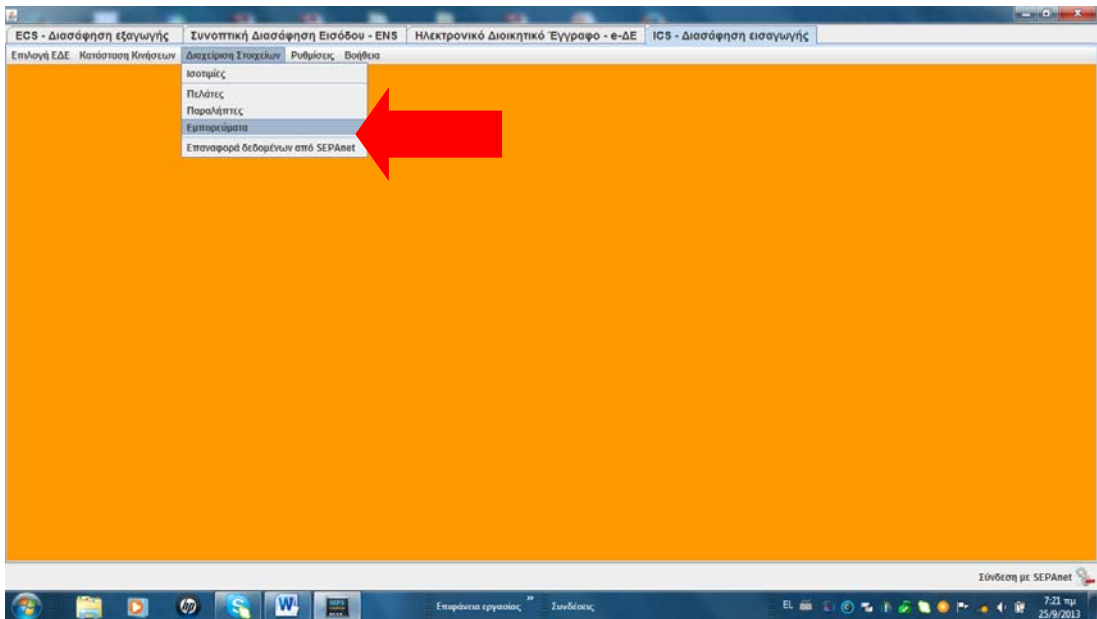
6:49 πμ
30/9/2012

Η εισαγωγή των στοιχείων στον πίνακα γίνεται με τον ίδιο τρόπο όπως περιγράφεται παραπάνω.

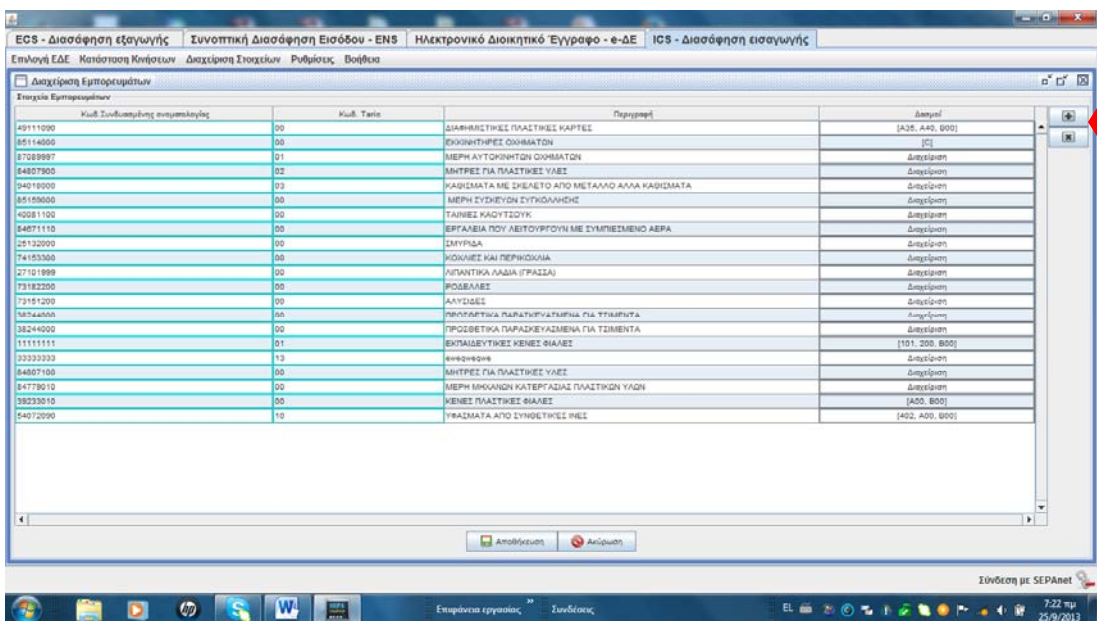
Με την ολοκλήρωση των δεδομένων επιλέγετε **Αποθήκευση** και στη συνέχεια με επιλογή ακύρωση επανέρχεστε στην αρχική φόρμα.

Τα δεδομένα που καταχωρήσατε στους δύο παραπάνω πίνακες, εμφανίζονται σε λίστα επιλογής στα αντίστοιχα πεδία 2 και 8 της διασάφησης. Με επιλογή τα στοιχεία μεταφέρονται αυτόματα στα πεδία

7.4 Καταχώρηση στοιχείων ειδών εμπορευμάτων , επιλέγετε από το μενού **εμπορεύματα**



Εμφανίζετε η επόμενη φόρμα



Εισάγετε τον 10ψήφιο κωδικό εμπορεύματος , την εμπορική περιγραφή.

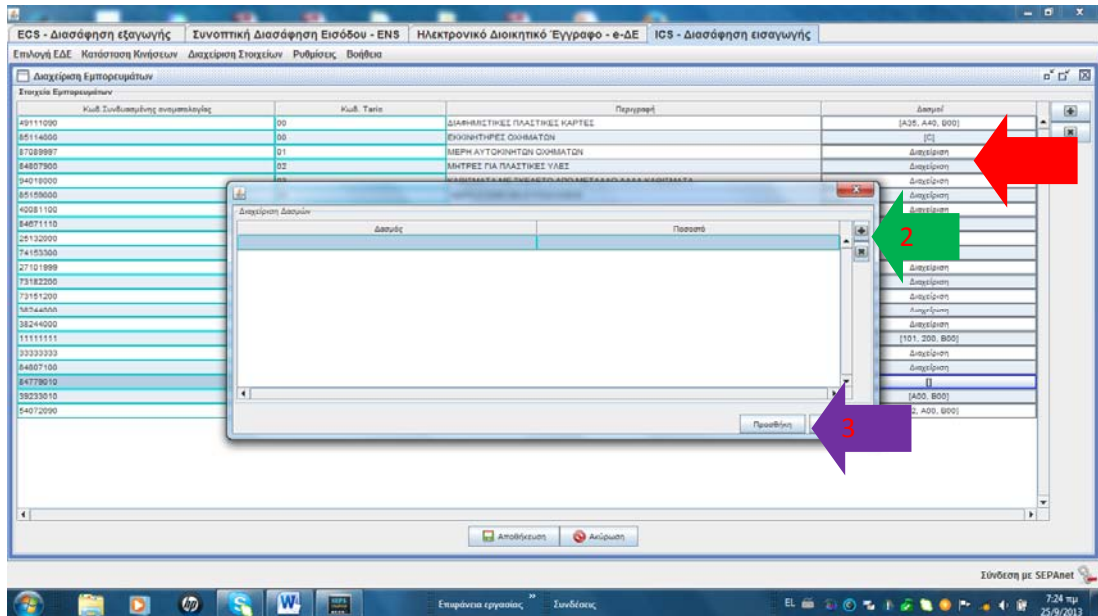
Η τελευταία στήλη του πίνακα με περιγραφή **Επιβαρύνσεις και ένδειξη Διαχείριση** σε κάθε κωδικό εμπορεύματος, αφορά τους υπολογισμούς και τη σωστή συμπλήρωση του πεδίου 47 - υπολογισμός επιβαρύνσεων.

Στη στήλη επιβαρύνσεις και στην ένδειξη διαχείριση δηλώνονται όλοι οι κωδικοί μηχανογράφησης - που πρέπει να εμφανίζονται στη στήλη είδος του πεδίου 47 .

Επίσης δηλώνεται και το ποσοστό % που

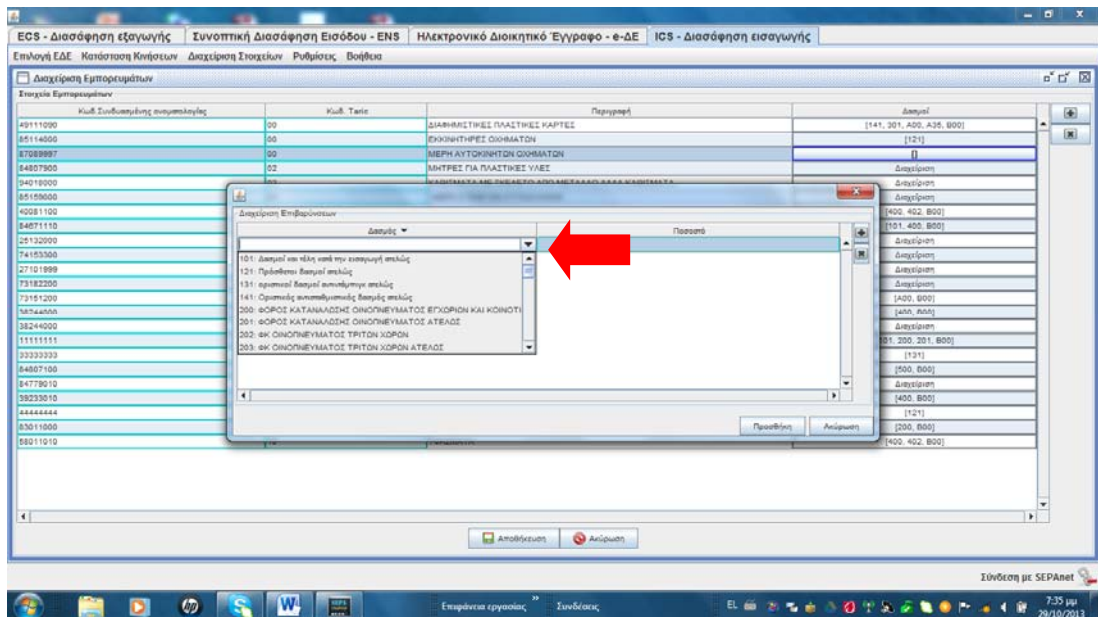
Στη συνέχεια επιλέγετε Διαχείριση δεξιά στη στήλη επιβαρύνσεις. Στον πίνακα που εμφανίζεται

Δασμοί και το σύστημα εμφανίζει την επόμενη φόρμα

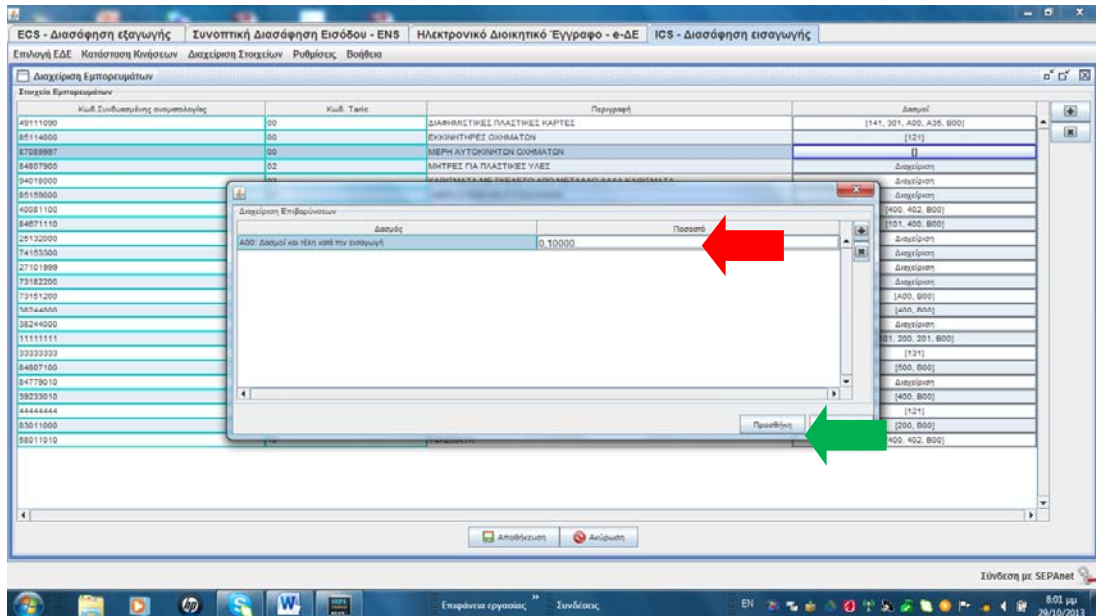


Για να εισάγετε τιμές στις στήλες και στα πεδία αυτών , επιλέγετε την ένδειξη (+) - πάνω δεξιά του πίνακα , αμέσως δημιουργείται γραμμή εγγραφής .

Κάνετε κλικ στην πρώτη στήλη το πεδίο γίνεται λευκό και εμφανίζεται δεξιά τη μπάρα αναζήτηση κωδικών μηχανογράφησης



Επιλέγετε από τη λίστα αρχικά τον κωδικό μηχανογράφησης για τους δασμούς ΠΧ ΑΟΟ. Μπορείτε να πληκτρολογήσετε με Αγγλικούς χαρακτήρες και κεφαλαία την ένδειξη ΑΟΟ τότε εμφανίζεται στην πάνω σειρά ο κωδικός και η περιγραφή του κάνετε κλικ επάνω και οριστικοποιείτε την επιλογή του.



Στη συνέχεια κάνετε κλικ στην μπλε γραμμή εγγραφής της επόμενης στήλης γίνεται λευκό το πεδίο και εισάγετε τον συντελεστή επιβάρυνσης που αφορά ποσοστό % .

Για την εισαγωγή του ποσοστού επιλέγετε από το πληκτρολόγιο πρώτα το μηδέν - 0 και μετά το κόμμα και στη συνέχεια πληκτρολογείτε το ποσοστό επιβάρυνσης, όπως στα παρακάτω παραδείγματα .

Παραδείγματα:

✓ αν επιθυμείτε να εισάγετε τον συντελεστή 10 % , ο τρόπος εισαγωγής γίνεται 0,10 .
✓ αν επιθυμείτε να εισάγετε τον συντελεστή 23% , εισάγετε 0,23
✓ αν επιθυμείτε να εισάγετε τον συντελεστή 2,7% , τότε η πληκτρολόγηση γίνεται 0,027
✓ αν επιθυμείτε να εισάγετε τον συντελεστή 0,15% , τότε επιλέγετε 0,0015
✓ αν επιθυμείτε να εισάγετε τον συντελεστή 0,50% , 0,0050

✓ *Αν ο συντελεστής επιβάρυνσης δεν εκφράζεται σε ποσοστό % αλλά σε ποσό σε ευρώ ανά 100 χιλιόγραμμα ή ευρώ ανά τεμάχιο ή κάποια άλλη*

μονάδα μέτρησης , τότε εισάγετε τον κατάλληλο κωδικό μηχανογράφησης και τον συντελεστή **Παραδείγματα**, 24,5 (ευρώ /100 χιλιόγραμμα) ή 0,30 ή 0,80 (ανά τεμάχιο) ή 412 (ευρώ /1000 λίτρα), κλπ

Προσοχή : Αν ο συντελεστής επιβάρυνσης του δασμού A00 είναι μηδέν, δεν καταχωρούμε τίποτα στη διαχείριση για το δασμό.

Αφού καταχωρήσετε και τον συντελεστή επιβάρυνσης επιλέγετε την ένδειξη **Προσθήκη** - κάτω δεξιά του πίνακα , τότε το σύστημα σας επιστρέφει στον αρχικό πίνακα των εμπορευμάτων και στην ένδειξη διαχείριση - στήλη **επιβαρύνσεις**, εμφανίζει μόνο τον πρώτο κωδικό μηχανογράφησης που ήδη έχετε καταχωρήσει, **δηλαδή A00**.

Κωδ. Συνδυασμένη αναμειγνύμενη	Κωδ. Ταξία	Περιγραφή	Δασμός
49111000	00	ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΡΤΕΣ	[141, 201, A00, A35, B00]
85114000	00	ΕΚΚΟΚΗΤΗΡΕΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	[121]
87089997	00	ΜΕΡΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	[A00]
84807900	02	ΜΗΤΡΕΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΥΑΔΕΣ	Διαχείριση
34019000	03	ΚΑΦΙΣΜΑΤΑ ΜΕ ΣΠΕΛΑΤΟ ΑΠΟ ΜΕΤΑΛΛΟ ΑΛΛΑ ΚΑΦΙΣΜΑΤΑ	Διαχείριση
85109000	00	ΜΕΡΗ ΣΥΝΘΕΤΩΝ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΩΝ	Διαχείριση
40281100	00	ΤΑΞΙΔΕΣ ΚΑΟΥΤΣΟΥΚ	[400, 402, B00]
84871110	00	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΜΕ ΣΥΜΠΡΕΣΜΕΝΟ ΑΕΡΑ	[101, 400, B00]
25132000	00	ΣΠΥΡΙΑ	Διαχείριση
74153000	00	ΚΟΚΚΙΕΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΚΟΛΜΙΑ	Διαχείριση
27101999	00	ΛΙΠΑΝΤΙΚΑ ΛΑΔΙΑ (ΓΡΑΣΙΑ)	Διαχείριση
73182300	00	ΡΟΔΕΛΑΙΕΣ	Διαχείριση
73151200	00	ΑΛΥΣΙΔΕΣ	[A00, B00]
38744000	00	ΠΡΟΛΟΓΓΙΚΑ ΠΑΡΑΚΟΛΛΗΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΥΓΑΡΙΑ	[απο, A00]
38244000	00	ΠΡΟΣΒΕΤΙΚΑ ΠΑΡΑΚΟΛΛΗΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΙΜΕΝΤΑ	Διαχείριση
11111111	01	ΕΠΙΧΑΛΕΥΤΙΚΕΣ ΚΕΝΕΣ ΘΙΑΛΕΣ	[101, 200, 201, B00]
33333333	13	ΚΗΦΟΚΟΦΗ	[131]
84807100	00	ΜΗΤΡΕΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΥΑΔΕΣ	[500, B00]
84779010	00	ΜΕΡΗ ΜΟΧΛΩΝ ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΥΑΔΩΝ	Διαχείριση
39233010	00	ΚΕΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΘΙΑΛΕΣ	[400, B00]
44444444	01	10%	[121]
85011000	10	ΛΟΥΚΕΤΑ	[200, B00]
85011010	10	ΥΦΑΣΜΑΤΑ	[400, 402, B00]

Για την εισαγωγή του επόμενου κωδικού μηχανογράφησης, **ΠΧ 400** , κάνετε κλικ στη στήλη διαχείριση, δηλαδή εκεί που ήδη υπάρχει ο κωδικός A00 και το σύστημα εμφανίζει πάλι τον πίνακα αλλά με συμπληρωμένη ήδη την καταχώρηση του A00 και τον συντελεστή 10%

Δημιουργείτε νέα γραμμή καταχώρησης, κάνετε κλικ στη πρώτη στήλη, εμφανίζεται η λίστα , επιλέγετε τον κωδικό μηχανογράφησης 400 και εισάγετε τον συντελεστή 0,0015 και με κλικ στην **Προσθήκη** επανέρχεστε στην αρχική φόρμα των στοιχείων, στην οποία ήδη υπάρχουν οι δύο καταχωρήσεις **A00 και 400**

Για επόμενη καταχώρηση , κάνετε κλικ στην ένδειξη **Α00** και **400** και το σύστημα εμφανίζει τον πίνακα με τις δύο καταχωρήσεις

Δημιουργείτε νέα γραμμή εγγραφής και επιλέγετε από τη λίστα τον κωδικό **402** και εισάγετε τον συντελεστή **0,005** με **προσθήκη** ολοκληρώνετε την καταχώρηση και με επιστροφή στην αρχική λίστα των εμπορευμάτων εμφανίζεται ο νέος κωδικός 402

Κωδ. Συσκευασίας αναμειγνύσης	Κωδ. Ταξ.ο	Περιγραφή	Διαγίγ
Α911090	00	ΔΙΑΚΗΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΡΤΕΣ	[141, 301, Α00, Α35, Β00]
Α5114000	00	ΕΡΚΗΝΗΤΗΡΕΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	[121]
Α7089997	00	ΜΕΡΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	[Α00, 400, 402]
Α4807900	02	ΜΙΝΤΡΕΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΥΛΕΣ	Διαγίγηση
Α4018000	02	ΚΑΒΟΣΜΑΤΑ ΜΕ ΣΚΕΛΕΤΟ ΑΠΟ ΜΕΤΑΛΛΟ ΑΛΛΑ ΚΑΒΟΣΜΑΤΑ	Διαγίγηση
Α5158000	00	ΜΕΡΗ ΣΥΝΔΕΣΜΩΝ ΕΥΚΩΛΙΑΣΗΣ	Διαγίγηση
Α0081100	00	ΤΑΙΝΙΕΣ ΚΑΟΥΤΣΟΥΚ	[400, 402, Β00]
Α4871110	00	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΜΕ ΣΥΜΠΙΕΣΜΕΝΟ ΑΕΡΑ	[101, 400, Β00]
Α2132000	00	ΣΚΥΡΗΛΑ	Διαγίγηση
Α4153300	00	ΚΟΙΛΙΕΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΚΟΛΙΑ	Διαγίγηση
Α27101899	00	ΑΓΩΓΙΚΑ ΛΑΔΙΑ (ΓΡΑΣΣΑ)	Διαγίγηση
Α3182300	00	ΡΟΔΕΛΛΕΣ	Διαγίγηση
Α3151200	00	ΑΥΤΙΣΜΕΣ	[Α00, Β00]
Α3544000	00	ΠΡΟΣΒΕΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΥΣΜΑΤΑ	[Α00, Β00]
Α3244000	00	ΠΡΟΣΒΕΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΣΙΜΕΝΤΑ	Διαγίγηση
Α1111111	01	ΕΚΠΛΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΕΝΕΣ ΦΙΑΛΕΣ	[101, 200, 201, Β00]
Α3333333	13	ΑΝΟΙΞΙΜΕΣ	[121]
Α4807100	00	ΜΙΝΤΡΕΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΥΛΕΣ	[500, Β00]
Α4778010	00	ΜΕΡΗ ΜΚΟΛΑΝΩΝ ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΥΛΩΝ	Διαγίγηση
Α3233010	00	ΚΕΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΦΙΑΛΕΣ	[400, Β00]
Α4444444	01	ΝΕΡ	[121]
Α3011000	18	ΛΟΥΡΕΤΑ	[200, Β00]
Α8011010	10	ΥΦΑΣΜΑΤΑ	[400, 402, Β00]

Με τον ίδιο τρόπο καταχωρείτε τους επόμενους κωδικούς μηχανογράφησης ΠΤΧ **Β00 με συντελεστή 0,23.**

Διαγίγ	Ποσο%
Α00 Διαγίγ κω-τέλο από την εισαγωγή	10%
400 ΕΙΣΦΟΡΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ:1 Ε.Ο.Ο.ΣΤΗΜΕΤΑΓ' ΟΡΙΣ ΕΙΛΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΕΣΟΤΕΡ	0.16%
402 ΠΡΟΣΒ ΕΡΓΟΣΕΒ.Σ Ο.Σ.Ι.ΕΤΗΝ ΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓ' ΠΟΥ ΑΠΟΔΑ ΣΤΟ ΠΛΗΡΕΤ	0.25%
Β00 ΦΠΑ 3ημερ επιμην	0.23000

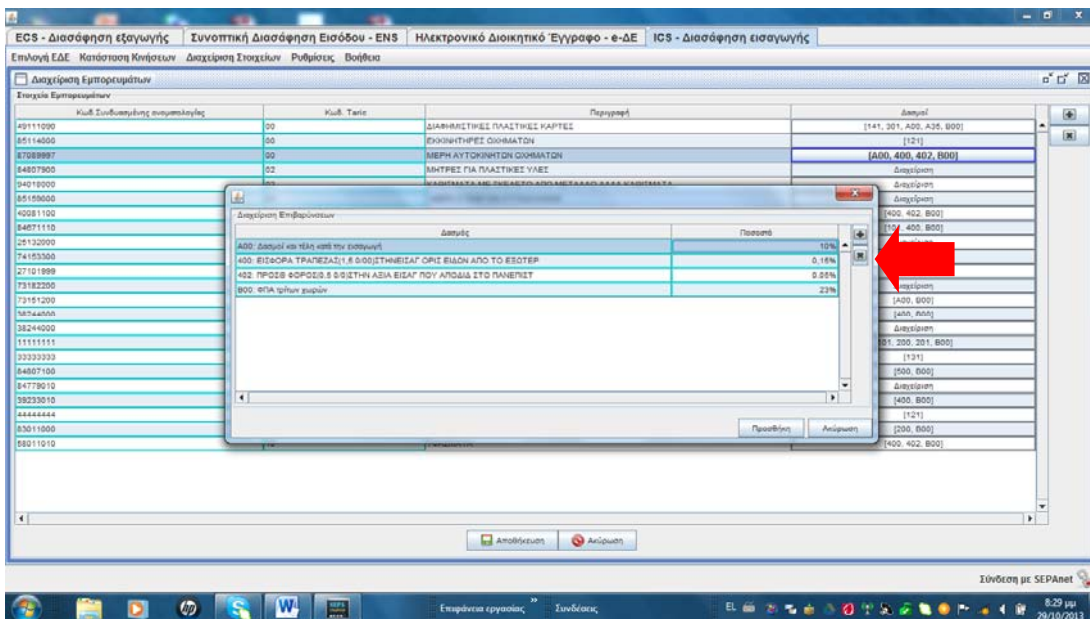
Με **προσθήκη** επιστρέφετε στη αρχική φόρμα των εμπορευμάτων

Κωδ. Συσκευασίας αναμειγνύσης	Κωδ. Ταξ.ο	Περιγραφή	Ποσό
49111000	00	ΔΙΑΚΗΡΙΣΤΙΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΡΤΕΣ	[141, 301, 400, A35, 800]
85114000	00	ΕΚΚΙΝΗΤΗΡΕΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	[121]
87089997	00	ΜΕΡΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	[400, 402, 800]
84807000	02	ΜΗΤΡΕΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΥΛΕΣ	Διαχείριση
84018000	03	ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΜΕ ΣΚΕΛΕΤΟ ΑΠΟ ΜΕΤΑΛΛΟ ΑΛΛΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ	Διαχείριση
85158000	00	ΜΕΡΗ ΣΥΣΤΗΜΩΝ ΣΥΓΚΟΛΛΗΣΗΣ	Διαχείριση
40081100	00	ΤΑΙΝΙΕΣ ΚΑΟΥΤΣΟΥΚ	[400, 402, 800]
84871110	00	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΜΕ ΣΥΜΠΕΤΙΜΕΝΟ ΑΕΡΑ	[101, 400, 800]
25132000	09	ΣΜΥΡΝΑ	Διαχείριση
74153300	00	ΚΟΙΛΙΕΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΚΟΛΙΑ	Διαχείριση
27101999	00	ΛΙΠΑΝΤΙΚΑ ΛΑΔΙΑ (ΓΡΑΣΣΑ)	Διαχείριση
73182200	00	ΡΟΔΕΛΛΕΣ	Διαχείριση
73181200	00	ΑΥΤΟΔΕΣ	[400, 800]
38744000	00	ΡΕΟΛΟΓΙΚΑ ΠΑΡΑΡΥΘΜΙΣΤΕΡΙΑ ΓΙΑ ΤΥΣΙΜΑΤΑ	[400, 800]
38244000	00	ΠΡΟΣΒΕΤΙΚΑ ΠΑΡΑΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΣΙΜΕΝΤΑ	Διαχείριση
11111111	01	ΕΚΠΛΑΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΚΕΝΕΣ ΦΙΑΛΕΣ	[101, 300, 301, 800]
20232323	13	#####	[121]
84807100	00	ΜΗΤΡΕΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΥΛΕΣ	[500, 800]
84778010	00	ΜΕΡΗ ΜΟΝΩΣΗΝ ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΥΛΩΝ	Διαχείριση
38233010	00	ΚΕΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΦΙΑΛΕΣ	[400, 800]
84444444	01	#####	[121]
83011000	18	ΛΟΥΡΕΤΑ	[200, 800]
88011010	10	ΥΦΑΣΜΑΤΑ	[400, 402, 800]

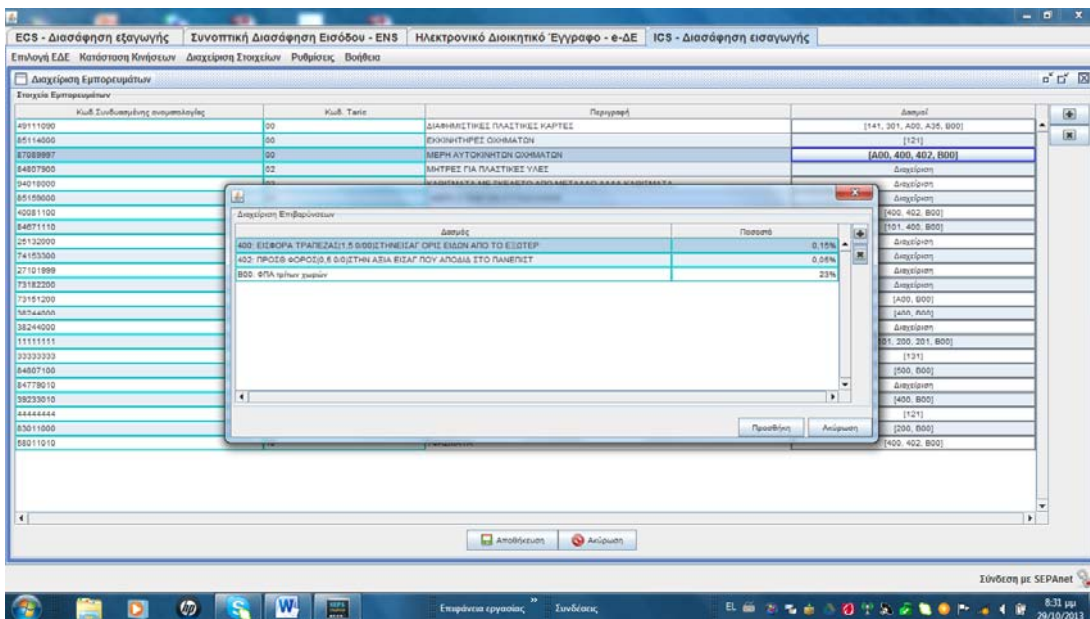
Επισημάνσεις

- **Αν κατά την συμπλήρωση του πεδίου 47, κάποιο από τα ποσά της φορολογικής βάσης ή του συντελεστή δεν είναι σωστό, τότε κάνοντας κλικ στο συγκεκριμένο ποσό, διαγράφετε αυτό και στη συνέχεια εισάγετε την σωστή τιμή. Το σύστημα θα πραγματοποιήσει τις απαραίτητες πράξεις**
- ✓ **Αν κατά την εισαγωγή των κωδικών μηχανογράφησης και των συντελεστών δεν εμφανιστεί κάποιος κωδικός στη λίστα διαχείρισης του πίνακα του εμπορεύματος, τότε σημαίνει ότι δεν έχει γίνει κανονικά η εισαγωγή και η προσθήκη των δεδομένων.**
- ✓ **Αν κατά τη στιγμή της συμπλήρωσης του πεδίου 47, διαπιστώετε ότι έχετε ξεχάσει να δηλώσετε στη διαχείριση κάποιον κωδικό μηχανογράφησης, τότε κάνετε προσωρινή αποθήκευση στη διασάφηση και στη συνέχεια πηγαίνετε στη διαχείριση στοιχείων - εμπορεύματα και εισάγετε τον νέο κωδικό μηχανογράφησης και το ποσοστό ή ποσό. αποθηκεύετε την αλλαγής και επιστρέφετε στην αρχική φόρμα. Από την ενότητα Επιλογή ΕΔΕ, επιλέγετε άνοιγμα, στον πίνακα βρίσκετε τη διασάφηση, την επιλέγετε και εμφανίζετε η αρχική φόρμα με τα ήδη καταχωρηθέντα στοιχεία και συμπληρώνετε το πεδίο 47**
- ✓ **Αν για κάποιο λόγο επιθυμείτε να διαγράψετε κάποιο κωδικό από τους ήδη καταχωρηθέντες ΠΤΧ τον κωδικό Α00, τότε επιλέγετε με κλικ στη διαχείριση, το σύστημα σας οδηγεί στον πίνακα των επιβαρύνσεων. Κάνετε**

κλικ στην αρχική εγγραφή , γίνεται μπλε και στη συνέχεια κάνετε κλικ στην ένδειξη (X) - πάνω δεξιά του πίνακα.



Μετά την διαγραφή εμφανίζονται μόνο οι ισχύοντες κωδικοί

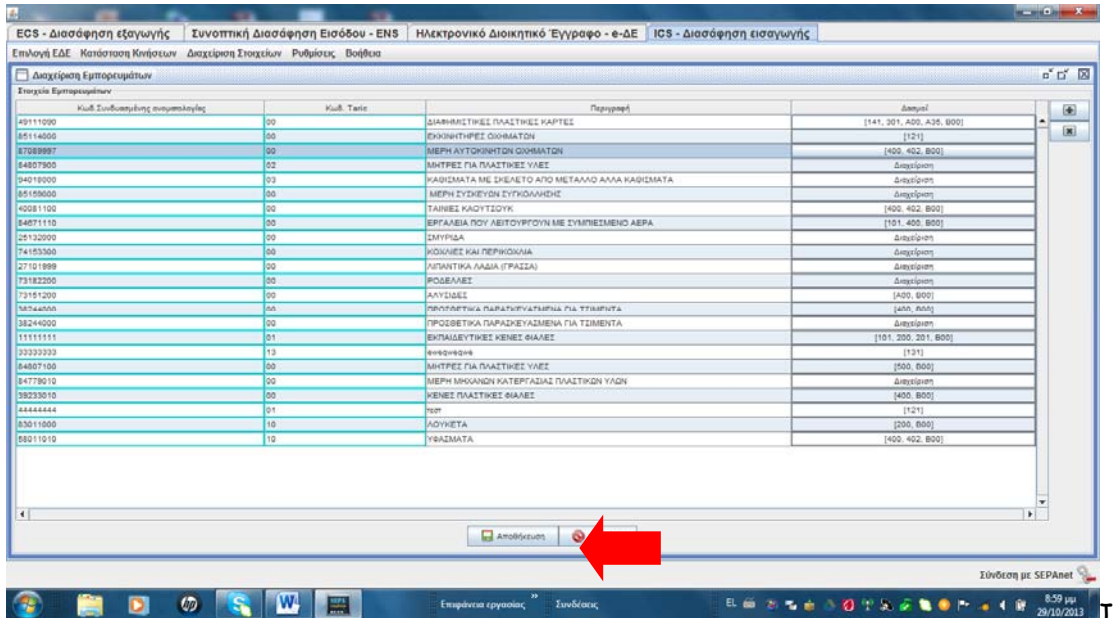


Με αυτόν τον τρόπο πρέπει να εισαχθούν όλοι οι αναγκαίοι για τη χρέωση κωδικοί μηχανογράφησης και οι συντελεστές αυτών,

- ✓ είτε αυτοί είναι για είσπραξη
- ✓ είτε σε ατέλεια,

✓ *είτε αυτοί που χρησιμοποιούνται για την προσαύξηση της βάσης υπολογισμού του ΦΠΑ, όπως οι κωδικοί 818 ΕΤΕΠΠΑΑ, 820 ΤΧ, και 822 ΟΓΑ επί ΤΧ στα αλκοολούχα.*

Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή των δεδομένων, επιλέγετε **Αποθήκευση** στον πίνακα των εμπορευμάτων. Έτσι ολοκληρώνετε την ενημέρωση των εμπορευμάτων



ο σύστημα σας επιστρέφει στην αρχική φόρμα της διασάφησης όπου είσαστε έτοιμοι για να καταχωρήσετε τα στοιχεία της διασάφησης εισαγωγής.

